



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 02	FECHA: 12 de enero de 2022
HORA DE INICIO: 09:00hrs.	HORA DE TÉRMINO: 10:53 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

1. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Información de eventos a la Dirección General de Comunicación Social de la Secretaría de Salud.
2. Actualización de profesores de especialidades y altas especialidades – UNAM
3. Reporte de resultados de indicadores MIR al 4º trimestre de 2021
4. Cierre del programa de estímulos a la calidad del personal
5. Resultados de ingresos y egresos en el SNI
6. Criterios para el pago de artículos de acceso abierto 2022
7. Seguimiento a asuntos administrativos
8. Pago de personal participante en el Programa Pensionistas
9. Seguimiento de acciones para atender la contingencia sanitaria en los servicios clínicos

2. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Trató los siguientes asuntos:
 - Recibió comunicado de la Dirección General de Comunicación Social de la Secretaría de Salud solicita se le notifique por escrito la información que será difundida por sus instancias de manera externa.
 - Preguntó al Dr. Baranda por el reporte de casos de personal en seguimiento epidemiológico por sospecha de COVID a lo que éste informó que la Dra. María Eugenia Jiménez hará un reporte diario a la CCINSHAE.
 - Acudió el Ing. Mario Osorio de la FGRA e informó que el 18 de enero se abre la convocatoria para apoyos en salud por lo que puso a consideración del CTAP evaluar en qué proyectos se puede participar.

II. Dr. Sierra:

1. Informó:
 - Se abrió la plataforma de la UNAM para actualizar profesores de especialidades y altas especialidades con vigencia hasta el 31 de enero. Se realizan las siguientes altas: la Dra. Angélica



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Vargas como adjunta de Reumatología, el Dr. Tomás Pulido como Titular de Cardioneumología y como adjunta la Dra. Nayeli Zayas; el Dr. Antonio Benita para Cirugía Cardiorrácica Pediátrica, baja del Dr. Jorge Cossío y quedan dos vacantes (Consulta Externa y Rehabilitación Cardíaca). Como candidatos a ocuparlas podrían ser el Dr. Francisco Azar, el Dr. Daniel Manzur o la Dra. Pamela Ramírez.

- El residente de Electrofisiología William Alonso Ortíz Solís que termina este año se va a Mérida y solicita carta de recomendación para el Hospital de Alta Especialidad de Yucatán. Con base en sus competencias y desempeño considera viable otorgarle la carta.
- Se giraron instrucciones al personal de la Biblioteca para el servicio de fotocopiado. Se tienen dos trabajadores de biblioteca en dos turnos diferentes contagiados de COVID. De siete empleados hay cuatro contagios por lo que se establecieron horarios reducidos sin que se dé continuidad al servicio de consultas bibliográficas.
- Se comunicó la suspensión de actividades clínicas de pregrado a la Universidad West Hill, Anáhuac y la Universidad Panamericana; el grupo de la UNAM inicia en febrero por lo que se espera que se puedan recuperar las rotaciones clínicas en marzo. Se recalendarizó el uso de las aulas así como del auditorio. Habló con el Dr. Marco Alcocer para la presentación de la sesión de la Sociedad Mexicana de Cardiología que será grabada desde el auditorio con aforo controlado.
- En esta semana hubo seis casos nuevos de contagio COVID de médicos residentes. Hay un brote específico en Cardiología Pediátrica de residentes extranjeros que están varados en sus países y no han podido regresar al INC.

III. Mtra. Ríos:

1. Informó:

- Propuso sitio externo para la 1a reunión de Planeación y evaluación de 2022 a realizarse el 21 de enero del presente año.

Para la reunión enviará tablero de seguimiento de compromisos del año 2021 así como formato para la integración de compromisos para el PT 2022.

El Dr. Gaspar mencionó que en dicha reunión solicitará la integración de compromisos y proyectos para este año como aumentar el número de registro de patentes, lograr la indización de la Revista Archivos de Cardiología de México en el JCR, así como conocer los proyectos de investigación iniciados con enfoque cardiovascular.

- Presentó reporte de resultados de los indicadores MIR al cierre del ejercicio 2021; recordó que desde hace varios años los indicadores no sólo son evaluados por el resultado sino por las variables. De manera general, los resultados fueron adecuados, conforme a lo programado. En el caso del Programa E010 Formación y capacitación de recursos humanos para la salud se tuvieron



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

muchos indicadores en rojo positivo por otorgar la capacitación de manera virtual, esto genera un área de oportunidad en la programación de los mismos ya que deberán establecerse límites para el acceso a los cursos y dar seguimiento a la satisfacción de los alumnos.

Para el Programa E023 Atención a la salud sólo se identifica un indicador en rojo negativo que corresponde a los expedientes clínicos revisados aprobados con base en la NOM-004 y para el Programa E022 Investigación y desarrollo tecnológico para la salud los dos indicadores en rojo corresponden a los asociados a presupuesto para investigación.

- Enviará informe de cierre del seguimiento de acuerdos generados por el CTAP en el año 2022.
- Retomará la solicitud de fecha al Secretario de Salud para la inauguración del tomógrafo y la sala de Hemodinámica.

IV. Mtra. Olvera:

1. Informó:

- Conforme lo acordado con la DGIRE-UNAM iniciaron las clases de pregrado de la Escuela de Enfermería de manera virtual hasta nuevo aviso. El primer curso de Perfusión de este año será virtual; hay 18 aspirantes (10 del INC y 8 externos) de los cuales se seleccionan entre 7-8 personas. Para los posgrados de Enfermería Cardiovascular (18 alumnos) y Nefrológica (15 alumnos) inician el 7 de febrero en modalidad virtual.
- Las prácticas y estancias están suspendidas.
- Hay 25 personas de Enfermería confirmadas para COVID más 23 en seguimiento. La mayoría de los contagios han sido externos (sobre todo por personal que salió de vacaciones); se han reforzado las medidas de prevención, incluso medidas de supervisión para evitar contagios internos.

El Dr. Gaspar preguntó si alguno de los servicios clínicos puede presentar riesgo en la operación por falta de personal a lo que la Mtra. Olvera informó que no ya que se toman las medidas para equilibrar la fuerza de trabajo al reasignar en turnos y servicios al personal del INSABI por lo que se tiene validado el funcionamiento de los servicios clínicos.

- Hay varios contagios de jefes de enfermeras, Terapia Intensiva, Nefrología, 7º piso y Unidad Coronaria que son cubiertos con enlaces.
- Preguntó respecto a la petición de varios servicios para que se les entreguen cubre bocas N95, mismas que no están semaforizadas en uso de dicha mascarilla sólo cubre bocas de triple capa.



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Dr. Baranda comentó que en reunión extraordinaria del Comité de Infecciones se acordó que se entregará mascarilla N95 (su duración de hasta cinco días) al personal médico que tiene contacto directo con el paciente y al resto del personal cubre bocas de triple capa.

La Mtra. Olvera comentó que sería adecuado que el CODECIN emitiera comunicado para informar esto.

El Dr. Sierra reforzó la emisión de un comunicado aludiendo al nivel de exposición del personal para el uso de mascarillas.

También preguntó para el caso de los familiares de pacientes que deben acudir con cubre bocas de triple capa, a lo cual se informó que el Instituto no dará a familiares.

Se cerró el programa de estímulos el 1 de diciembre, de 117 participantes quedaron 90 para la 2ª etapa 90 y de éstos en la 3ª etapa sólo 73 personas recibieron el estímulo. Hubo una queja que fue extemporánea y se aclaró con la persona que la presentó.

V. Dr. Vargas:

1. Informó:

- El día de ayer salieron los resultados del SNI. Solicitó apoyo para contar con la carta de adscripción formalizada de las personas que ingresaron para concluir los trámites.

El Dr. Gaspar solicitó la lista de los que entraron y los que salieron.

- El día de ayer se recibió notificación del vencimiento de investigadores en el SNI. Con la creación de la plataforma electrónica el propósito es que los investigadores hagan las solicitudes de validación y se les conteste por el mismo medio; para ello se dieron de alta las autoridades facultadas de investigación del INC en la plataforma de gestión correspondiente para hacer la validación electrónica. Está pendiente la baja en el SNI del investigador que fue inhabilitado por el OIC.
- Desde que inició esta administración la asignación de departamentos de la Unidad Culhuacán se modificó para que sea por merecimiento. Se tienen varios candidatos para ocupar una vivienda por lo que solicitará a personal que no cumple con los requisitos que desocupe.
- Propuso enviar una carta de felicitación a la Dra. Rosalinda Posadas por el reconocimiento que recibió en la pasada reunión anual de investigadores.
- Habló con la Dra. Zazueta por las modificaciones del Comité de Investigación. Se integra al Dr. Rodrigo Gopar como enlace del Comité de Investigación y el de Ética en Investigación y el Dr. Patricio Ortiz queda como Presidente de éste último; se incorpora también al Dr. Marco Antonio Peña Duque y a la Dra. Nayeli Zayas Hernández.



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Preguntó nuevamente por la posibilidad del acceso al comedor de los estudiantes, incluso considerando un pago no oneroso.

Se consensó que cada jefe de área debe ver por sus estudiantes.

El L. C. Acevedo preguntó si la solicitud de apoyo de alimentos es para estudiantes de servicio social mediante convenio a lo que el Dr. Vargas comentó que no todos ellos, sobre todos los de maestría y doctorado; se sugirió prever la opción de incluir el apoyo de alimentos en los convenios y de momento informarles que el INC no está obligado a otorgarles alimentos.

El Dr. Sierra comentó que en los convenios académicos para la recepción de pasantes de servicio social se establece que no es obligatorio para la institución otorgar alguna compensación o apoyo. Para que el otorgamiento sea controlado debe generarse un censo.

- Tuvo reunión con los subdirectores de investigación para definir los nuevos criterios para el pago de artículos de acceso abierto y puso a consideración su autorización. Éstos consideran como nueva condición que se debe comprobar que el artículo fue enviado previamente a una revista tradicional, sin cobro por la publicación de la misma categoría y factor de impacto similar (esto para evitar que envíen los artículos de manera directa para publicación en acceso abierto). Se modificó el tabulador, ya no se incluyen las revistas de Grupo III (FI hasta 2.99), para el Grupo IV (FI 3.0 a 5.99) se apoyará con un máximo de 2,500 USD y para las de FI > 6.0 que son de los Grupos V-VII se dará el apoyo completo. Además se darán dos apoyos por autor correspondiente, como forma de estimular la publicación de artículos en revistas tradicionales y se agrega el requisito de que el 50% de los autores sean del INC, para estimular las ideas institucionales y se pagarán publicaciones relacionadas con temas cardiovasculares y COVID-19. El solicitante deberá verificar que la revista tenga FI validado por el JCR. Se cubrirá el pago de artículos en revistas que tienen la opción de publicación en acceso abierto.

Informó que el año pasado se otorgaron alrededor de \$700,000 de apoyo para la publicación de artículos.

- Este año la Dirección de Investigación realizará sus Jornadas de Investigación del 10 al 12 de agosto, con base en el estado de la pandemia se definirá si se hace presencial o virtual.
- Para el homenaje al Dr. Pedro Reyes se tuvo plática con su familia y se consensó por tema de pandemia suspenderlo. Propuso hacer un documento de agradecimiento en un evento pequeño para entregárselo.
- El programa de mantenimiento del Departamento de Endocrinología fue revisado y aprobado por la Dra. Posadas por lo que se espera que inicie conforme a las actividades del servicio.



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

VI. L. C. Acevedo:

1. Informó:

- Hay restricción en las partidas de pago de gastos de ceremonial, convenciones y congresos por lo que solicitó al Dr. Vargas tomar las previsiones necesarias.
- Entregó reporte de abasto COVID.
- Entregó propuestas para la remodelación de la Terapia Intensiva Cardiovascular, la primera es parcial para el arreglo del piso y la segunda sería remodelar completamente el servicio.

El Dr. Baranda comentó que el piso epóxico está dañado, se han tenido que poner parches y ello puede generar fallas en la seguridad del personal, equipos y la calidad de la atención.

El Dr. Gaspar preguntó si hay recursos para hacer una remodelación integral del servicio a lo que el L. C. Acevedo comentó que sí.

La Mtra. Olvera comentó que se prevé muy necesaria la remodelación para favorecer la calidad de la atención, la seguridad del personal, equipos y evitar infecciones.

El Dr. Gaspar solicitó al Dr. Baranda buscar los mejores materiales que cumplan con las especificaciones sanitarias e informar a Servicios Generales.

- El Dr. Alexánderson solicitó la reconstrucción de un equipo en comodato por 5 MDP. No se autoriza, se revisará con el Dr. Pedro Iturralde.
- Para la nueva credencialización hay una diferencia entre el reporte emitido por la Subdirección de Informática y la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal.
- Entregó solicitud de la Mtra. Eneida para recibir un estímulo de productividad que no le fue entregado por su cambio de cargo en la Farmacia Gratuita.
- Solicitó autorización de una circular para informar horarios de seguimiento de reportes de mantenimiento.

El Dr. Gaspar comentó que el elevador dos de hospitalización sigue con fallas y preguntó al L. C. Acevedo cuándo inicia la instalación de los nuevos elevadores; inicia en abril.

El presupuesto asignado para el año 2022 da holgura para la operación por lo que hay que aprovecharlo, además de la ventaja de que el recurso asignado en Capítulo 7000 (Inversiones financieras y otras provisiones) puede ser transferido a otros capítulos.

VII. C. P. Mendoza:



3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Tiene dos pacientes Pensionistas que no pagaron, uno de ellos por fallecimiento por lo que podría haber una demanda y otro por negativa de pago; por ello puso a consideración el pago al personal que participó en su atención. Se buscará el recurso para cubrir la compensación correspondiente.
2. Reportó que la Subdirección de Finanzas tiene a 15 personas en resguardo por sospecha de COVID.

VIII. Dr. Baranda:

1. Informó:
 - Se implementaron las instrucciones emitidas por el CTAP en seguimiento a la pandemia por COVID-19. En la Consulta Externa disminuyó la consulta ya que la gente ha dejado de asistir con el aumento de contagios.
 - El día de ayer se tuvo reunión con los jefes de servicios clínicos para puntualizar cómo se darán los informes médicos. Se acordó que se darán vía telefónica, de manera presencial en casos particulares y en el cuarto piso que presenta congestionamiento por los servicios de hemodiálisis y Cardioneumología se darán horarios espaciados.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 12-I-2022	RESPONSABLE	FECHA
I	Se autorizan los nuevos criterios para el pago de publicaciones de artículos en revistas de acceso abierto.	CTAP Dr. Gilberto Vargas Alarcón	12-01-2022
II	Se preparará video con testimonios y la entrega del reconocimiento en el auditorio del INC para el Dr. Pedro Reyes.	CTAP Dr. Gilberto Vargas Alarcón	26-01-2022
III	Enviar informe de resultados de indicadores MIR al cierre del ejercicio 2021 al CTAP.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	12-01-2022
IV	Enviar informe de cierre del seguimiento de acuerdos del CTAP 2022.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	12-01-2022
V	Emitir comunicado para solicitar que los pacientes y familiares acudan con cubrebocas de triple capa.	Mtra. Sandra Olvera Arreola	14-01-2022
VI	Revisar con el Dr. Iturralde el proyecto de contratación de un equipo de Cardiología Nuclear por comodato.	L. C. Armando Acevedo Valadez	19-01-2022
VII	Se autoriza el pago de compensación por productividad en salud del año 2021 a la Mtra. Eneida Bailón.	L. C. Armando Acevedo Valadez	19-01-2022



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez

Renacimiento de la excelencia

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Martin Francisco Baranda Tovar	Subdirector de Especialidades Médico Quirúrgicas en suplencia del Director Médico	
Dr. Carlos Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	