



**MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN**

<b>REUNIÓN No: 24</b>	<b>FECHA:</b> 15 de junio de 2022
<b>HORA DE INICIO: 09:00 hrs.</b>	<b>HORA DE TÉRMINO: 11:43 hrs.</b>
<b>LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL</b>	
<b>Objetivo de la reunión:</b> Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

**I. ORDEN DEL DÍA**

**ASUNTOS**

1. Asuntos de la Dirección General
2. Convocatoria de becas CCINSHAE-CONACyT
3. Seguimiento a ocupación de plazas de investigador
4. Entrega de nombramientos de la convocatoria de ingreso, promoción y permanencia en el SII
5. Proyección nacional e internacional del INC
6. Presentación de opciones de charolas para el comedor institucional
7. Seguimiento a medidas preventivas para evitar aumento de casos COVID
8. Ceremonia de graduación de la Licenciatura de Enfermería
9. Reprogramación de metas MIR 2022 y programación 2023
10. Seguimiento a trámite de certificado de infraestructura con DGPLADES
11. Cotización de equipo de resonancia magnética
12. Filtraciones en el Departamento de Hemodinámica
13. Compra de insumos para la Cafetería
14. Seguimiento a compra de equipo 2022
15. Mantenimiento a site por la Subdirección de Informática

**II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**

- Avances de las áreas.

**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**I. Dr. Gaspar:**

1. **Trató lo siguiente:**
  - Ha recibido comentarios de personal respecto a fortalecer la proyección nacional e internacional del Instituto; invitó al Dr. Eduardo Chuquiure para escuchar una propuesta.
  - En esta 5ª ola se han realizado 71 pruebas a trabajadores; de 81 que entraron a vigilancia epidemiológica 49 trabajadores resultaron positivos.
  - Hay una invitación para el Diplomado Fundamentos Fisiológicos y Terapéuticos para la Aplicación Clínica de Derivados Canabinoideos por lo que puso a consideración de los Dres. Vargas, Zabal y Sierra identificar a personal interesado en cursarlo.
  - Solicitó información sobre queja de la QFB Josefina Morales por el resultado del escalafón.



### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Mtra. Olvera comentó que participa en la Comisión de Escalafón; todos los participantes cumplen con la antigüedad. La queja se debe enviar al Sindicato Nacional y esperar respuesta para darle seguimiento conforme a la normatividad vigente.

- Preguntó a la Mtra. Ríos por el trámite que se realiza de la Revista Motu Cordis a lo que comentó que se tramitará con CONACyT el registro como instrumento de difusión.
- Preguntó qué conviene hacer para la proyección nacional e internacional del Instituto.

El Dr. Vargas comentó que ve conveniente armar un comité para identificar los temas y participantes para hacer presentaciones científicas en diversos foros.

La Mtra. Ríos consideró conveniente que haya un líder de proyecto que organice y coordine al equipo encargado de identificar los temas que serán presentados.

El Dr. Zabal mencionó que la proyección puede fortalecerse a través de Cardiociencias publicando temas de interés.

La Mtra. Olvera comentó que el CTAP puede dar la línea de los temas a ser difundidos para proyectar al Instituto y destacó que Comunicación Social tendrá un papel relevante en este proceso para incorporarlo a medios de difusión masivos.

El Dr. Sierra opinó que de inicio falta difusión interna (tanto para personal y pacientes), conocer los avances y actividades que se han realizado en el Instituto en los últimos años y posteriormente hacer un ejercicio externo. También señaló que para la proyección institucional hay que eliminar individualidades y a través del CTAP generar las líneas y los actores que participarán en el proceso.

El Dr. Gaspar solicitó a los Dres. Zabal, Sierra y a la Mtra. Olvera identificar temas de interés para proyectar al Instituto, a la Mtra. Ríos apoyar en el diseño de la estrategia y al L. C. Acevedo y C.P. Mendoza apoyar con los recursos necesarios.

#### II. Dr. Sierra:

1. Presentó la convocatoria para becas CCINSHAE-CONACyT.  
Hay dos tipos de becas: 1) posgrado y 2) Consolidación. Las de posgrado son para programas de maestría y doctorado o cualquier otro programa de posgrado que se curse en el país o en el extranjero con reconocimiento académico cuya temática entre las prioridades de la convocatoria.

Las de consolidación son para desarrollar proyectos de investigación, humanística, científica, desarrollo tecnológico e investigación que contribuyan al avance del conocimiento de las 13 áreas que considera la convocatoria.





### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Las áreas son: 1) Ingenierías en biomedicina, 2) Epidemiología, salud pública y bioestadística, 3) Farmacología, 4) Medicina crítica y terapia intensiva, 5) Trastornos metabólicos y Obesidad, 6) Educación médica, 7) Administración de servicios de salud, 8) Control de infecciones, 9) Genética y medicina molecular, 10) Investigación clínica, 11) Procedimientos médicos y quirúrgicos de vanguardia, 12) Enfermería y 13) Áreas afines a temas de salud.

La beca cubre el apoyo económico mensual del becario, colegiatura anual y el seguro médico.

El postulante debe hacer su trámite de beca cubriendo los siguientes requisitos: a) tener adscripción a alguno de los INSalud con antigüedad mínima comprobable de 12 meses, b) contar con una carta de respaldo institucional firmada por el titular del Instituto, c) haber sido aceptado para realizar estudios de posgrado por un periodo igual o mayor a seis meses o haber sido aceptado por un periodo de 12 meses para una estancia posdoctoral, d) contar con CURP, e) contar con Currículum Vitae Único en el portal de CONACyT, f) en caso de haber gozado del apoyo de una beca o apoyo anterior haber concluido el trámite y haber obtenido la carta de reconocimiento previo al registro de la beca y g) completar y enviar la solicitud en línea disponible en el portal de CONACyT con la documentación académica y administrativa conforme a los términos de referencia de la convocatoria de cada modalidad de beca.

El Dr. Zabal preguntó si la adscripción se refiere únicamente a gente de base.

El L. C. Acevedo comentó que corresponde a personal de estructura.

El Dr. Sierra mencionó que la mayoría de los residentes tienen beca cubierta por recursos federales por lo que no podrían participar pero es una oportunidad para médicos adjuntos.

#### 2. Informó:

- Se reestructura el manual de procedimientos de cursos de actualización y educación continua. Se requiere tener mayor control tanto para gestión como para reportes; se identifica como área de oportunidad el manejo de recursos para los cursos para acotar de manera específica cómo se asignan para cada tipo, etc.

Los cursos avalados por el INC extenderán constancia emitida de forma interna para mayor control; se trabaja con un sistema de timbrado de diplomas con la Subdirección de Informática. Esto permitirá vinculación con el Consejo Mexicano de Cardiología.

El Dr. Gaspar solicitó al Dr. Zabal abrir un espacio para presentarlo en la junta de jefes.

- Trató en el CMC el tema de la Dra. Stefany Angulo; tiene que revalidar su título de Cardiología para que pueda tramitar su acceso al Consejo.



**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- Por incremento de casos COVID indicó mantener restricción del 50% de ocupación de las aulas. Se priorizarán las actividades académicas para su uso. Se comprarán capnógrafos para medición de CO2 que debe ubicarse entre 600 y 1000 partes por millón.
- La Mtra. Gabriela Sánchez de Comunicación Social trabaja en el diseño del stand para la Feria del Libro de Ciencias Médicas. El INC entrará como una división de la Facultad de Medicina.
- Transparencia solicitó lista de médicos residentes que hayan rotado en el 8º y 9º piso.

**III. Dr. Vargas:**

1. Informó:

- La DGPIS realizó solicitud en bloque a la Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Salud para la contratación de plazas de investigador. El Dr. Rodolfo Cano informará la respuesta a la gestión.
- Se entregaron los nombramientos de los investigadores que participaron en la convocatoria de ingreso, promoción y permanencia del SII.
- La convocatoria de estímulos a la productividad en investigación se aplazó para la siguiente semana.
- Consideró que los congresos de cardiología en últimas fechas han sido más comerciales que científicos por lo que se podría impactar con una participación eminentemente académica con conocimiento nuevo.
- Se trabaja con la Dra. María Eugenia Jiménez con el análisis epidemiológico del Proyecto Gea y en reunión con ella surgió la posibilidad de participar en convocatoria de la FGRA para solicitar insumos para proyectos de proteómica y metabólica.

**IV. Dr. Eduardo Chuquiure:**

1. Acudió al Congreso Interamericano de Cardiología realizado en Miami con muy poca concurrencia. Hubo presencia de Centroamérica, Argentina y Colombia. Consideró que este tipo de congresos se han vuelto muy comerciales, sin embargo el INC debe tener presencia científica en reuniones internacionales. El siguiente congreso será en julio de 2023 por lo que hay tiempo para organizar una sesión meramente científica en un simposio sin intereses comerciales. El foro Ignacio Chávez es de los más importantes por lo que es una plataforma para impulsar al Instituto.





### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

También mencionó que faltan 21 años para el centenario del Instituto por lo que es importante elaborar un plan estratégico institucional de mediano y largo plazo con un equipo multidisciplinario para la participación en estos foros.

El Dr. Sierra comentó que está de acuerdo que lo que se requiere es un plan estratégico de impulso institucional a través de un grupo de trabajo que inicialmente evalúe cuál ha sido la presencia del Instituto en los diferentes foros cardiológicos internacionales, después identificar cuál es la cara que se quiere presentar como en el ACC, el congreso Europeo en la AHA, etc. Para definir roles de participación.

El Dr. Gaspar mencionó que se tiene personal y material para participar por lo que se tomará en cuenta esta propuesta para armar el plan.

#### V. Mtra. Martha María Quintero:

1. Presentó propuesta de charolas para el comedor institucional. Mostró diversos modelos en fibra de vidrio, policarbonato que es más resistente y no tan susceptible a ralladuras en versión con anti deslizante y sin anti deslizante y en acero inoxidable. Hay opción en forma cuadrada y trapezoidal.

El modelo de policarbonato tiene años de garantía con su vida útil que se puede extender hasta 15 años dependiendo de su uso.

La fibra de vidrio también resiste impactos, ralladuras y manchas; su garantía es de cinco años.

Las de polipropileno cuentan con una superficie satinada; la durabilidad es reducida. No tienen garantía.

Las de acero inoxidable son de alta resistencia y con una garantía extendida; sin embargo por el calibre del acero son pesadas y difíciles de manejar.

Se realizaron pruebas con la loza colocada en las charolas para identificar el tamaño y se probó en una mesa del comedor el acomodo de cuatro charolas, el que fue adecuado por el tipo circular de las mesas del comedor. Se concluye que las charolas deben ser trapezoidales

La Mtra. Quintero presentó también opción de accesorios para servir las dietas a los pacientes.

#### VI. Mtra. Olvera:

1. Entregó reporte de abasto de insumos para la atención de pacientes COVID con proyección a dos meses. Propuso integrar un paquete de insumos con logística similar, elaborado en coordinación con la Mtra. Lourdes Torres y el Lic. Alejandro Alatorre, para la atención de infecciones de vías respiratorias y con ello contribuir a la disminución de tasas de infección.





### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Dr. Zabal preguntó si hay insumos de este paquete que estén incorporados en la compra consolidada a lo que la Mtra. Olvera respondió afirmativamente; por ello en ocasiones no se tienen todos los insumos disponibles.

1. Informó:

- Hay aumento de casos de COVID en personal de la Dirección de Enfermería con la ventaja de que en la escuela de enfermería no se han presentado ni en alumnos ni profesorado.
- Ayer se probaron estrategias para sana distancia en la cafetería y el comedor señalando las mesas; en éste se observó que no se respetaba la señalización por lo que se optó por retirar mesas.
- Hay equipo de protección personal procedente de entregas INSABI, al inicio de la pandemia, resguardado en un espacio de la Dirección de Investigación. El equipo se está distribuyendo en los servicios. Solicitó al Dr. Gilberto Vargas un poco más de tiempo para desplazar el material y desocupar el espacio. El Dr. Vargas aceptó.
- La graduación de los alumnos de Licenciatura de la Escuela de Enfermería está programada para el 23 ó 30 de septiembre en el auditorio del INC, únicamente con los alumnos y dos acompañantes.
- Los códigos no clínicos se difundirán y se dará la capacitación correspondiente en coordinación con la Unidad de Calidad.

### VII. Mtra. Ríos:

1. Informó:

- Ha enviado comunicados a los Directores de Área para solicitar la información de reprogramación de indicadores MIR 2022 y la programación 2023.
- Mañana se tomará el curso de retorno de beneficio social para el equipo de angiografía del Departamento de Hemodinámica.
- El miércoles 8 se tuvo reunión con personal de la DGPLADES para dar seguimiento al trámite de obtención del certificado de infraestructura de la UAEPE. El viernes se envió la información para revisión.
- Se envió información a la CCINSHAE para la Junta de Gobierno extraordinaria, se está a la espera de la fecha.
- Propuso el 6 de julio para realizar la reunión de planeación y evaluación 2023. Buscará una opción externa.





### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### VIII. Dr. Zabal:

1. Informó:

- El Dr. Alejandro Cruz (patólogo) renunció ya que estaba por suplencia y encontró otro empleo con plaza de estructura; puso a consideración contratar a otra persona.
- Consiguió cotización de un resonador de Philips. El helio se ocupa para enfriar el magneto.
- Microbiología tiene problemas con el ultracongelador donde resguardan los reactivos para diagnóstico COVID y cultivos; se ha reparado varias veces y tiene varios años de antigüedad. El equipo tiene un costo de \$342,000.00. Se turnará a Ingeniería Biomédica para hacer el trámite de solicitud de registro en cartera de inversión 2024.

El L. C. Acevedo comentó que se dará trámite a los servicios de mantenimiento en tanto se logra el registro en cartera de inversión.

El Dr. Gaspar indicó que se informe en la junta de jefes que deben tomar provisiones y dar seguimiento a la renovación de los equipos médicos de sus áreas.

- Nuevamente hay goteras en la sala “2” de Hemodinámica.

Se notificó al Ing. Pedro Razo para dar atención. El Dr. Gaspar indicó buscar a una empresa experta en impermeabilización para que se tenga una solución definitiva con las filtraciones en el Departamento de Hemodinámica.

#### IX. L. C. Acevedo:

1. Entregó reporte de abasto de insumos médicos del Almacén General.

2. Informó:

- Puso a consideración el cierre de la cafetería, de manera temporal, por la partida presupuestal que debe ocuparse para registrarlos o bien continuar comprándolos con los recursos que se tienen autorizados para alimentación de pacientes. Se consensa la última opción para no cerrar la cafetería.
- Personal de Enfermería se manifestó en contra por la cancelación del festejo por el día del trabajador que iba a celebrarse el día 16 de junio de 2022. Se les explicó que es para evitar contagios.
- Para la entrega de formatos y justificación para la compra de equipo está pendiente la formalización por parte de los responsables del área médica.
- Se recibió comunicado de la empresa responsable del cambio de elevadores solicitando la contratación de un perito por un desplome que se presentó; se le contestó que no ya que las bases



**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

de la licitación establecen que cualquier necesidad relacionada con obra civil para el cambio de los elevadores ellos intervendrían. Enviaron comunicado posterior donde asumen las actividades de obra necesarias para la instalación de los elevadores.

- Se presentó un incidente con el operador logístico de la compra consolidada ya que se solicitó que pospusieran la entrega de algunos insumos de red fría. Informaron que por instrucciones superiores el material debía ser recibido.

El Dr. Gaspar informará esto en la reunión de Directores Generales de la CCINSHAE el día de mañana.

- En seguimiento a la renovación de contrato del equipo UPS para Resonancia Magnética enviarán la cotización con sólo el costo del equipo.
- Recibió correo con solicitud de firma de patrocinio de un evento del 18 al 21 de junio.

**X. C. P. Mendoza:**

1. Informó:

- No se respetan los señalamientos para la circulación en el estacionamiento Sur lo que puede provocar accidentes.
- Mañana habrá mantenimiento al site por la Subdirección de Informática.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 15-VI-2022	RESPONSABLE	FECHA
I	Coordinar la identificación de candidatos para la Convocatoria de becas CCINSHAE-CONACyT.	Dr. Rafael Sierra Fernández	22-06-2022
II	Realizar compra de charolas de fibra de vidrio trapezoidales en color azul amazonas.	L. C. Armando Acevedo Valadez	29-06-2022
III	Se consensa la elección de accesorios para servir alimentos a los pacientes por un grupo colegiado de Enfermería.	Mtra. Sandra Olvera Arreola	15-06-2022
IV	Se autoriza agregar los insumos para atención de infecciones respiratorias al listado de insumos de equipo de protección personal.	Mtra. Sandra Olvera Arreola	15-06-2022
V	La ceremonia de graduación de la Licenciatura en Enfermería será el 23 de septiembre en el auditorio INC.	Mtra. Sandra Olvera Arreola	23-09-2022
VI	Citar a presentación de un equipo de resonancia magnética de Philips.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	22-06-2022





NÚMERO	ACUERDOS DEL 15-VI-2022	RESPONSABLE	FECHA
VII	El Dr. Zabal apoyará para agilizar la formalización y entrega de formatos por los jefes de servicio para la compra de equipo médico.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	22-06-2022
VIII	Presentar temas innovadores y de interés para dar proyección al INC.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira Dr. Carlos Sierra Fernández Mtra. Sandra Olvera Arreola	22-06-2022

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra s. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	