



**MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN**

<b>REUNIÓN No: 35</b>	<b>FECHA: 14 de septiembre de 2022</b>
<b>HORA DE INICIO: 09:00 hrs.</b>	<b>HORA DE TÉRMINO: 11:16 hrs.</b>
<b>LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL</b>	
<b>Objetivo de la reunión:</b> Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

**I. ORDEN DEL DÍA**

**ASUNTOS**

1. Asuntos de la Dirección General
2. Integración de Comisiones Dictaminadoras del SNI
3. Envío de trabajos para la Reunión Anual de Investigadores 2022
4. Adjudicación del equipo de investigación 2022
5. Complemento a donativo de equipo de angiografía
6. Ejercicio presupuestal 3er trimestre 2022
7. Cambio de franelógrafo
8. Seguimiento a donativos de equipos de ultrasonido por Patronato INC
9. Seguimiento a la actualización del Estatuto Orgánico
10. Registro de médicos para prescripción de medicamentos controlados
11. Trabajo colaborativo con la Universidad de Copenhague
12. Diplomado de Ecografía Crítica
13. Estudio comparativo de tratamiento quirúrgico e intervencionista

**II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**

- Avances de las áreas.

**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**I. Dr. Gaspar:**

1. **Trató lo siguiente:**
  - De la fuga de agua en el 4º piso de hospitalización solicitó al L. C. Acevedo gestionar la reparación urgente y adecuada. En caso de que la efectúe una empresa, que se formalice la garantía y que se supervise el trabajo.
  - El 26 de septiembre se realizará la segunda vuelta de elecciones de la representación sindical.
  - Indicó al Ing. Pedro Razo que se haga el pintado de líneas del estacionamiento.
  - Indicó a los integrantes del CTAP usar el logotipo institucional correcto.





**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- Solicitó al L. C. Acevedo informar el estatus del proyecto ejecutivo de la UAEPE por lo que éste informó lo siguiente:

En el seno del Comité de Obras Públicas Quedó ganó la empresa Tectonika Proyectos y Construcciones, S. A. de C. V. para la realización del proyecto ejecutivo. Ayer fue la primera reunión para la presentación.

El Dr. Gaspar indicó preparar un cronograma de trabajo para dar seguimiento a los avances.

Se consensa iniciar el jueves 22 de septiembre la primera de reuniones quincenales para recibir los informes de avance periódicos, en caso necesario hacerlas semanales.

El Dr. Gaspar comentó que el residente de obra será el Arq. Iván Díaz Durán.

- Solicitó al CTAP que una vez que se tenga el resultado del estudio de desarrollo organizacional se realicen las acciones conducentes para mejorar el clima laboral.

La Mtra. Olvera informó que la fecha compromiso para entrega de resultados es en octubre de 2022.

- Indicó al Dr. Zabal informar en la junta de jefes las acciones necesarias para los trámites de compra de equipo médico y que respondan con prontitud a las solicitudes de Ingeniería Biomédica.
- Preguntó al Lic. Alatorre para cuándo se tendrán los casilleros para Cirugía y Hemodinámica a lo que éste respondió que a final de este año. El L. C. Acevedo solicitó que se gestione la compra de mobiliario del proyecto de inversión vigente en 2022.
- La Dra. Adriana Torres solicita se reactive el proyecto de la sala híbrida por lo que indicó a la Mtra. Ríos considerarlo para registro en cartera de inversión y posteriormente evaluar la solicitud de donativo a la FGRA.

El Dr. Zabal comentó que este año se comprará un arco en C por lo que la sala se modernizará.

**II. Dr. Vargas:**

1. Informó:
  - Hay inundación en el 4º piso del Edificio de hospitalización.
  - Propuso el repintado de líneas de los estacionamientos.
  - Las Dras. Minerva Arce y Olivia Rodríguez compraron equipos de aire acondicionado y dos equipos de cómputo que serán donados al Instituto para el uso de los estudiantes.





### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se consensa que el Lic. Alatorre revise esta donación para determinar si procede.

- Que cinco investigadores del Instituto participarán en la decisión de ingreso, promoción y permanencia en el SNI: las Dras. Zazueta, Madero y él como SNI III y los Dres. Pulido y Fausto Sánchez como SNI II.
- El lunes se enviaron los diez trabajos seleccionados para participar en la Reunión Anual de Investigadores 2022. Participaron 174 trabajos en total: 65 clínicos, 79 biomédicos y 25 de sociomedicina; serán presentados 60 trabajos en la reunión.

#### III. L. C. Acevedo:

1. Entregó reporte de insumos COVID.
2. Informó:
  - Hoy tendrá sesión extraordinaria de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para la adjudicación del equipo de investigación.
  - Hoy se recibirán los FOCONES para la Licitación de equipo médico.
  - Presentó observaciones de la Subdirección de Personal al Comunicado Oficial No. 20. A la fecha muchos trabajadores ya no tienen prestaciones disponibles para poder justificar los días de resguardo previos a la realización de la prueba COVID. Esto podría generar que a través del sindicato soliciten licencias humanitarias.
  - La Fundación Gonzalo Río Arronte informó que ellos comprarán el equipo de angiografía y el Instituto deberá cubrir la adecuación de la sala para su instalación y la garantía de mantenimiento por cinco años. Una vez que notifiquen la compra del equipo se contactará al proveedor para realizar la adecuación de la sala.
  - El Dr. Carlos Guízar solicita reembolso de \$100,000 para depósito a una casa de bolsa, correspondiente a pago de una parte de la Master Class de Insuficiencia Cardíaca, realizada en abril de 2022 por lo que preguntó al Dr. Zabal qué se requiere ya que además la factura no está a nombre del Instituto.
  - El Dr. Arturo Abundes, el Ing. Efraín Sánchez y el Lic. Alejandro Alatorre analizarán la factibilidad de la donación del tomógrafo a la Facultad de Veterinaria y Zootecnia.
  - Como estrategia para cerrar el ejercicio presupuestal al 100% planteó solicitar los insumos de alto costo de los contratos de este año para realizar los pagos correspondientes, redireccionando el recurso al capítulo 2000.



### III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Mtra. Ríos comentó que está vigente el proyecto de inversión para mobiliario por \$8.9 MDP por lo que podría ejecutarse.

La Mtra. Olvera coincidió en la necesidad de actualizar mobiliario para las áreas clínicas.

El Dr. Vargas preguntó si se puede incluir un proyecto para el cambio de mobiliario para áreas de Investigación a lo que la Mtra. Ríos comentó que sí ya que se puede incorporar al Mecanismo de Planeación 2023-2025.

La Mtra. Olvera preguntó si se puede iniciar la remodelación de las áreas de medicamentos a lo que el L. C. Acevedo informó que ya está integrado el programa de mantenimiento para este año, sin embargo se puede realizar en 2023.

- Propuso entregar una moneda al personal de confianza como reconocimiento de antigüedad.

#### IV. C. P. Mendoza:

1. Informó:
  - Se continuará con la facturación para tener cierre presupuestal sano.

#### V. Mtra. Olvera:

1. Preguntó si las reparaciones hidráulicas y eléctricas de las instalaciones institucionales y el cambio de calderas son susceptibles de registro en cartera de inversión.

El L. C. Acevedo comentó que al tener autorización presupuestal de ampliación de la partida de mantenimiento por la DGPyP se pueden realizar como tal.

2. Pidió canjear el franelógrafo del sindicato independiente a la Dirección de Enfermería. Se acepta.

#### VI. Mtra. Ríos:

1. Informó:
  - Envió los datos del ultrasonido para el proyecto de “Equipos de respuesta rápida” al Contador Garrido para compra por el Patronato Institucional; se espera también el donativo del equipo de ultrasonido para cirugía vascular.
  - Recordó que hoy es el último día para enviar propuestas de actualización al Estatuto Orgánico y con ello se iniciará la revisión por pares.
  - Presentó relación de proyectos en cartera de inversión aprobados para 2023. El INC logró el registro de siete y fue el más favorecido en recurso fiscal asignado por \$119.6 MDP para el



**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

proyecto de equipo médico. Refrendó el compromiso de seguir trabajando en estos registros para favorecer la operación institucional.

- El día de hoy se debe enviar al INSABI el convenio formalizado para la compra de equipos vía FONSABI.

**VII. Dr. Sierra:**

1. Informó:

- Tres médicos residentes de 3er año cubren el requisito de especialistas con cédula profesional de medicina interna para firmar la prescripción de medicamentos controlados. COFEPRIS cambió el proceso para el registro de médicos designados para ello. Los Dres. Carlos Dattoli y Kerem Flores no han podido concretar los registros porque el comprobante de domicilio del Instituto tiene múltiples variaciones que hacen que el trámite sea rechazado.

El Dr. Gaspar indicó al Dr. Sierra identificar en conjunto con el Dr. Zabal a los médicos idóneos para registro para que él se comunique con el Director de COFEPRIS para solicitar apoyo.

El Dr. Zabal comentó que considera ideal que se registre un médico anesthesiólogo, un intensivista y un adscrito a Urgencias.

- Para la titulación oportuna de médicos residentes solicitan una firma electrónica universitaria (FEU) que se compone de la CURP y una contraseña. La titulación requiere un examen profesional con un sínodo y en el Instituto no se han realizado ya que se evalúa a los residentes de forma teórica y práctica por tres años. Solicitó autorización para el uso de su firma en la Dirección de Enseñanza y agilizar el trámite.

El Dr. Ilarraza (Presidente del CMC) manifestó inconformidad por firmar la titulación de manera anticipada (seis meses); se le explicó que hay un mecanismo para descartar a aquellos médicos residentes que no cumplan académicamente.

- El 16 Dirk Lund Christensen de la Universidad de Copenhague en Dinamarca quien trabaja un protocolo con el Dr. Carlos Aguilar Salinas del INCMNSZ donde se estudia la fisiología de los Tarahumaras, acude cada año con su equipo para hacer mediciones y gestionar nuevos proyectos de investigación. El Dr. Pulido se comunicó con él para formalizar nuevos protocolos, entre los que harán un estudio en población sana con mediciones fisiológicas en el que se vincularán datos con la base del proyecto Gea.

El Dr. Gaspar propuso considerarlo como ponente en el evento conmemorativo del 80 aniversario del Instituto.





**III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- Para el Diplomado de Ecografía Crítica se renta un simulador de ecografía transtorácica. Con los fondos del diplomado se paga la renta del simulador con un costo de \$30,000/día. Con los fondos de la Dirección de Enseñanza se podría cubrir el 70% del costo del equipo (\$2.5 MDP). Se requiere un espacio físico para ubicar el equipo, en un futuro podría ubicarse en un lugar específico en la UAEPE.

El Dr. Gaspar indicó realizar una propuesta de mejora y adecuación de las áreas de Enseñanza.

- En todos los concursos del Congreso ACC-LATAM los médicos residentes del INC obtuvieron los primeros lugares.

**VIII. Dr. Zabal:**

1. Informó:

- Los Dres. Manzur y Gopar están confirmados para inscripción de médicos habilitados para prescripción de medicamentos controlados, queda pendiente la designación de un anestesiólogo.
- Solicitó a los Dres. Humberto Martínez y Adriana Torres un estudio comparativo del tratamiento de pacientes mediante cirugía e intervencionismo.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 14-IX-2022	RESPONSABLE	FECHA
I	Realizar reparación de fuga de agua en el 4º piso de Hospitalización de forma adecuada.	L. C. Armando Acevedo Valadez	21-09-2022
II	Revisar con el Lic. Alejandro Alatorre la donación de equipos de cómputo y aire acondicionado por investigadoras del INC.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	21-09-2022
III	Revisar con la Dra. María Eugenia Jiménez el Comunicado Oficial No. 20 para determinar si aplica un alcance.	Dr. Jorge Gaspar Hernández Dr. Carlos Zabal Cerdeira L. C. Armando Acevedo Valadez	15-09-2022
IV	Reunirse con el Dr. Carlos Guízar para aclarar la solicitud de reembolso de la <i>Master Class</i> de Insuficiencia cardiaca.	Dr. Carlos Sierra Fernández L. C. Armando Acevedo Valadez	21-09-2022
V	Se consensa realizar la compra de mobiliario en 2022.	CTAP L. C. Armando Acevedo Valadez	05-10-2022
VI	Enviar a la Dra. Adriana Torres las especificaciones del arco en C para evaluar su operación en sala híbrida.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	21-09-2022
VII	Iniciar las reuniones de seguimiento del proyecto ejecutivo de la UAEPE que		



NÚMERO	ACUERDOS DEL 14-IX-2022	RESPONSABLE	FECHA
	serán quincenales o semanales para evaluar avances.	CTAP	22-09-2022

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	