



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 36	FECHA: 21 de septiembre de 2022
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 11:55 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Asuntos de la Dirección General
2. Actualización del dispositivo para medición de señales fisiológicas
3. Compra de mobiliario
4. Sistema de registro biométrico de incidencias de personal
5. Seguimiento a recomendaciones del Comité de Bioseguridad
6. Gestión de lugares de estacionamiento con INMEGEN
7. Logotipo institucional para charolas del comedor
8. Robos en áreas de hospitalización
9. Nueva generación de la MAOS
10. Seguimiento a pago remanente de la Master Class de Insuficiencia Cardíaca
11. Nueva generación de la Maestría en Ciencias Médicas
12. Seguimiento a la actualización del Estatuto Orgánico Institucional
13. Seguimiento a compra de equipo médico 2022

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. **Trató lo siguiente:**
 - Informó al CTAP que la Subdirección de Planeación envía a la CCINSHAE reporte mensual de la población atendida. El mayor número es de la CDMX (1,203) seguido del Estado de México (1,118), Michoacán (133), Morelos (132), Oaxaca (115), Veracruz (97) y Puebla (94). Los pacientes que llegan de IMSS o ISSSTE por 1ª vez son en promedio 7.4 por mes y a urgencias su promedio de 15.1.
 - Ante la ocupación hospitalaria baja, solicitó al Dr. Zabal revisar la lista de espera de pacientes para cirugía.
 - El resultado del simulacro del 19 de septiembre fue positivo, exceptuando la conducta de una brigadista que dio indicaciones contradictorias al personal y generó confusión.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Mtra. Olvera comentó que no se escuchó la alarma sísmica en hospitalización lo que generó confusión en el personal de si debía efectuarse repliegue.

El L. C. Acevedo mencionó que Protección Civil informó que fue trozado el cable principal de las alarmas por lo que varias de ellas no sonaron. Se consultará con Jurídico si se levanta un reporte ante el Ministerio Público.

El Dr. Gaspar indicó al L. C. Acevedo revisar el funcionamiento adecuado de las alarmas.

- La CCINSHAE solicita la implementación de un Comité Interno de Referencia y Contrarreferencia.

Se consensa que lo integren el Dr. Rodrigo Gopar Nieto en Urgencias y el Dr. Jesús Martínez Reding de la Consulta Externa.

- Solicitó al Dr. Vargas identificar si existe algún proyecto para participar en convocatoria para la cooperación científica y tecnológica México-Italia con fecha límite del 30 de septiembre.
- Indicó al L. C. Acevedo que apesure al Ing. Takahashi para la contratación del sistema de voceo.
- El Dr. Fajardo solicitó documentos y bienes del Mtro. Ignacio Chávez, ubicados en el INC para las instalaciones de San Ildefonso.
- Mañana a las 11:00 hrs se realizará la 1ª reunión de seguimiento al proyecto ejecutivo de la UAEPE.
- Indicó quitar las restricciones de mesas reservadas tanto en el comedor como en la cafetería.
- Mandó llamar a la Ing. Yaqueline Damián, para a nombre del CTAP, agradecer su trabajo y preguntarle qué necesita para agilizar los trámites para la compra de equipo médico 2022.

La Ing. Damián comentó que se han tenido que modificar los FOCONES para integrarlos en Licitaciones, aun cuando son equipos muy especializados que podrían llevarse a Comité de Adquisiciones. También faltan firmas de los usuarios que no siempre son entregadas con oportunidad.

II. Dr. Carlos Polanco:

1. Informó que el dispositivo sensor de señales fisiológicas fue mejorado en tamaño y lo funcional y estético y solicitó al Dr. Raúl Martínez Memije presentar los avances de la penúltima versión.

Éste hizo una demostración del dispositivo en funcionamiento, versión inalámbrica que registra trazo electrocardiográfico, oximetría, temperatura y presión arterial.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Estos datos se integran en una aplicación de teléfono móvil para consulta en dos modos (médico y paciente) con opción de diagnóstico y para identificar datos de alerta para valoración médica. También orienta con audio en español, considerando su uso por personas que tengan limitantes de uso de teléfono celular. Los datos son almacenados en un servidor en la Subdirección de Informática y están disponibles las 24 hrs los 365 días del año.

También tiene una encuesta para los médicos para evaluar la señal oscilométrica del electrocardiograma para alimentar la inteligencia artificial.

Usado por pacientes y médicos del INC os datos obtenidos con el dispositivo fueron comparados con los de equipos cotidianos. En encuesta de opinión (aproximadamente 300 aplicadas) 98% afirmaron estar dispuestos a comprar el equipo con un costo estimado en \$10 mil pesos.

La documentación para la transferencia tecnológica está en revisión del Departamento de Asuntos Jurídicos y con el consenso de este Consejo Técnico, se prevé continuar el proceso para transferir cuatro de ocho modelos de negocio, lo cual ya fue acordado con la comercializadora.

Los próximos pasos corresponden a que la empresa tramite los registros con COFEPRIS (licencias con cumplimiento de NOMs) para que puedan realizar la comercialización. El costo de las licencias se estima en \$270 mil pesos, además de la mejora de software. Se realizó solicitud de apoyo a CONACyT para fondear este proceso y se espera la apertura de la convocatoria de desarrollo de innovaciones tecnológicas.

Para competir en el mercado de este dispositivo, en 2023 se le agregará la métrica gráfica de frecuencia respiratoria, además de una detección automática de anomalías en el electrocardiograma.

Los modelos de negocio previstos son: 1) Ventas de equipos a particulares: El paciente puede revisar sus mediciones sin restricciones, 2) Convenios con médicos particulares (distribución, renta o venta de equipos para seguimiento de sus pacientes) y 3) Telemedicina.

El Dr. Polanco opinó que el resultado de la comercialización rendirá frutos para el Instituto.

La Mtra. Ríos preguntó por la vida útil del equipo; el Dr. Polanco informó que se estima en 15 años.

La Mtra. Olvera comentó que la estética mejoró mucho y el tamaño se justifica por las métricas que va a manejar. Preguntó si la impresión en 3D será mediante la compra de la misma a lo que el Dr. Polanco comentó que se imprimirá con una empresa China certificada ya que al ser un dispositivo médico no puede salir a la venta si no está certificado.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Mtra. Olvera preguntó quién validó la encuesta; el Dr. Polanco mencionó que el Dr. Javier Roldán. La Mtra. Olvera también preguntó qué tan factible es que aparezca la frecuencia cardiaca; el Ing. Raúl Martínez comentó que se puede habilitar.

El Dr. Gaspar preguntó quién es la comercializadora y opinó que el dispositivo sigue siendo grande y pesado por lo que deben hacerlo más compacto y ligero. El Dr. Polanco respondió que lo comercializa la empresa Sirius Estrategias de Negocios, S. A. de C. V.; el peso del equipo es por el compresor por lo que buscará uno más pequeño.

Además el Dr. Gaspar mencionó que el costo es elevado y se debe disminuir, además de considerar integrar el logotipo del Instituto en algún lado. El Dr. Polanco mencionó que si los inversionistas fondean 600 de estos dispositivos se podrá bajar el costo en \$4,500. Al no tener capital de trabajo se eleva el costo.

El Dr. Sierra comentó que el diferenciador del dispositivo es el respaldo que tiene con cardiólogos especialistas, y consideró necesario identificar quiénes serán los profesionales que darán seguimiento a los pacientes considerando cargas de trabajo; habrá que definir si únicamente tendrán acceso los responsables de la Clínica de Insuficiencia Cardiaca o los responsables de Telemedicina. El trazo del electrocardiograma puede mejorar, se podría quitar el dato de la temperatura que no ayuda al diagnóstico cardiológico.

El Dr. Vargas comentó que el dispositivo evolucionó favorablemente, tanto funcional como estéticamente; se buscará un compresor más pequeño. El soporte es un valor agregado para el dispositivo.

Finalmente el Dr. Gaspar felicitó al equipo y los instó a continuar mejorándolo y desarrollando prototipos prácticos y útiles.

El L. C. Acevedo comentó que existe normatividad que establece que al registrar la patente exista una participación económica para el investigador y que la comercializadora quede con los derechos del prototipo.

El Dr. Vargas comentó que esto se trabajó de inicio en el IMPI y está protegido.

III. L. C. Acevedo:

1. Informó:

- La Sección 93 solicita licencias humanitarias para su personal comisionado. Lo consultará al ISSSTE con copia al OIC.

La Mtra. Olvera comentó que dichas licencias no tienen fundamento legal.

- Ante los últimos sismos, propuso contratar una evaluación estructural del INC con un DRO.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Preguntó si se transferirán los excedentes de los recursos de terceros de proyectos terminados al fondo de administración.

El Dr. Vargas comentó que el documento enviado fue autorizado por el Comité de Seguimiento a los Recursos Destinados a la Investigación.

- Se realizó pago de eliminación de desechos radiactivos del fondo de recursos de terceros del Dr. Erick Alexánderson.
- La DGPyP rechazó la solicitud de adecuación presupuestaria para la partida de mobiliario, lo cual impide realizar la compra por estar clasificada como partida restringida.

La Mtra. Ríos destacó que el 70% del proyecto corresponde a equipo para áreas de hospitalización.

- El jueves tendrá reunión con una empresa que presentará un GRP.
- El sistema biométrico para registro de entrada y salida del personal iniciará con huella digital.
- El viernes tendrá reunión con Trabajo Social y Finanzas para la gestión de casos de gratuidad en los que se identifica que los usuarios tienen seguridad social.
- Hay FOCONES para compra de equipo pendientes de firma de los usuarios por lo que solicitó apoyo al Dr. Zabal para agilizar.

IV. Dr. Vargas:

1. Informó:

- El Comité de Bioseguridad realizó revisión de los laboratorios de investigación y emitió recomendaciones. Se reunió con el presidente del Comité para priorizar y acordar las acciones a efectuarse. Una de las observaciones fue el tipo de batas que se ocupan que no son de algodón, también preguntó si se pueden solicitar guantes de nitrilo. Se enviará la información al Comité de Vestuario y la solicitud de guantes al Almacén General.
- Habló con el Dr. Luis Alonso Herrera para gestionar el apoyo con estacionamiento en el INMEGEN durante la obra de la UAEPE. Solicitan información específica de horarios, logística y tiempo de uso.

V. Mtra. Olvera:

1. Presentó propuestas de charolas con logotipo institucional para el comedor.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El L. C. Acevedo comentó que es necesario enviar los FOCONES para agilizar la contratación.

2. Informó:

- Se ingresó solicitud a la FGRA de equipos de alta simulación para el PALS en el Centro de Entrenamiento del INC y fue aprobada.
- La Lic. Elizabeth Obdulia, fue reubicada en Consulta Externa y sigue causando problemas.
- Han habido muchos robos en hospitalización, como dispositivos electrónicos y dinero, particularmente módulos de los monitores de signos vitales de la Terapia Intensiva (a la fecha se han reportado siete). Se decidió cerrar las puertas de los cubículos con llave asignada únicamente a un responsable; Ingeniería Biomédica rotulará los módulos con el número de equipo y se avisará a los proveedores para boletinarlos con los números de serie. El área de Activo Fijo hará el trámite correspondiente con la aseguradora.

El Dr. Sierra comentó que el control de accesos es crucial para fortalecer la seguridad. Es necesario contar en algún momento con credencial de proximidad.

El Dr. Gaspar indicó citar al responsable de la empresa de seguridad mañana a las 09:00 hrs, para gestionar el reforzamiento de la seguridad institucional.

- En enero iniciará la nueva generación de la MAOS, entre mayor sea el número de alumnos más económica será la colegiatura por lo que se ha hecho difusión. Informará fecha y horario de la plática de la maestría para hacer de conocimiento del personal interesado.
- Presentó su renuncia al Comité de Ética, como suplente del Dr. Carlos Sierra por desorden que no permite atender las actividades propias del puesto.

El Dr. Gaspar indicó enviarle oficio informando las causas a detalle.

VI. Dr. Sierra:

1. Informó:

- El Dr. Mauricio Mora Ramírez, residente de Reumatología, con buen aprovechamiento, consiguió una rotación en la Universidad John Hopkins para ultrasonido articular. Le piden prueba institucional de manutención por 4,500 USD.

Se consensa el pronunciamiento en términos de que cuenta con la solvencia personal y tiene buen aprovechamiento académico y apoyo de CONACyT. No se le otorgará apoyo económico.

- La solicitud del Dr. Carlos Guízar para pagar un saldo de la *Master Class*, se financiará con recursos de terceros de sus proyectos de investigación.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se dio mantenimiento a las aulas, se habilitó su funcionamiento en tres días.
- Se reunió con la Dra. Gabriela Meléndez en la que informó que aplicarán a la Maestría en Ciencias Médicas cinco residentes de segundo y tercer año. Revisarán el catálogo de tutores de la maestría.

VII. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Recibió información parcial de la Dra. Meave para gestionar el certificado de necesidad del equipo de resonancia magnética para envío al CENETEC, está pendiente la información de cotizaciones adicionales y la productividad proyectada en el servicio con el nuevo equipo.
 - Ayer envió especificaciones del equipo de angiografía a la FGRA para la compra correspondiente. El Instituto deberá cubrir el costo de la adecuación de la sala de Hemodinámica y el pago de la garantía extendida.
 - Integró comentarios del estatuto Orgánico, hay varios que considerar relacionados con las atribuciones de las Unidades de Administración y Finanzas, gratuidad y el CTAP.

VIII. Dr. Zabal:

1. Informó:
 - Realizará convocatorias grupales a los responsables de la formalización de los FOCONES para agilizar la compra de equipo.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 21-IX-2022	RESPONSABLE	FECHA
I	Revisar la lista de espera de pacientes para procedimientos quirúrgicos.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	28-09-2022
II	Atender el funcionamiento adecuado de las alarmas sísmicas.	L. C. Armando Acevedo Valadez	05-10-2022
III	Identificar proyecto para participar en convocatoria para la cooperación científica y tecnológica México-Italia.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	28-09-2022
IV	Agilizar y concretar la contratación del sistema de voceo institucional.	L. C. Armando Acevedo Valadez	05-10-2022
V	Gestionar la evaluación estructural del Instituto por un DRO.	L. C. Armando Acevedo Valadez	05-10-2022
VI	Gestionar el sistema biométrico de registro de incidencias del personal.	L. C. Armando Acevedo Valadez	05-10-2022
VII	Enviar información especificaciones de batas de laboratorios de investigación al Comité de Vestuario Institucional.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	12-10-2022



NÚMERO	ACUERDOS DEL 21-IX-2022	RESPONSABLE	FECHA
VIII	Entregar información de necesidad de lugares de estacionamiento al Dr. Gilberto Vargas para gestionar apoyo.	L. C. Armando Acevedo Valadez	28-09-2022
IX	Se consensa colocación de logotipo Institucional blanco, ubicado en la parte inferior derecha de las charolas del comedor.	CTAP	21-09-2022
X	Gestionar reunión con la empresa responsable de la seguridad en el INC.	L. C. Armando Acevedo Valadez	22-09-2022
XI	Otorgar carta de apoyo a médico residente refiriendo su buen aprovechamiento académico y solvencia económica personal.	Dr. Carlos Sierra Fernández	21-09-2022
XII	Enviar tablero de actualización del Estatuto Orgánico actualizado al CTAP para iniciar revisión por pares.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	28-09-2022

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra Olvera Arreola	Directora de Enfermería	



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez
Renacimiento de la excelencia

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	

