



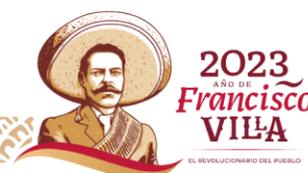
MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 01	FECHA: 04 de enero de 2023
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 09:39 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA
ASUNTOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Asuntos de la Dirección General 2. Apoyo de viáticos para asistencia a congresos 3. Reporte de EPP para atención de pacientes COVID 4. Seguimiento de acuerdos CTAP 2022 5. Seguimiento del PT de la DG 2022 6. PT de la Jefatura de Médicos Residentes 7. Convenio CONAREG 8. Análisis de infecciones hospitalarias 9. Programación quirúrgica

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preguntó al Dr. Vargas por la solicitud que realizó el Dr. Arturo Abundes para ampliar el espacio del área de Innovación y Desarrollo Tecnológico. <p>El Dr. Vargas comentó que la solicitud considera la recuperación del espacio que actualmente ocupa el Departamento de Presupuesto como la remodelación del área. En junta previa del CTAP se aclaró que la ocupación del espacio debe justificarse en función de productividad junto con proyectos y además no se tiene el recurso de terceros suficiente para realizar la remodelación y en caso necesario para complementar con recurso fiscal a través de un registro en cartera de inversión, los tiempos no coincidían para poder conjuntar ambos y realizar la remodelación.</p> <p>El Dr. Gaspar informó al Dr. Abundes que debe organizarse el área en el espacio asignado en el Edificio Galas y recordó que ya no se manufacturarán prótesis, únicamente debe realizarse desarrollo para transferencia tecnológica.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Informó que el L. C. Acevedo y la Mtra. Laura Ríos tendrán reunión en SEDUVI a las 10:00 hrs. para dar seguimiento al trámite de regularización de predios y permiso de construcción de la UAEPE.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

3. Informó que la curva de casos COVID va en decremento. La semana pasada hubo 29 registros nuevos, 22 pruebas realizadas de las cuales siete fueron positivas y hubo tres positivas externas con una tasa de positividad del 40%.
4. Recibió resultados de acto de fiscalización realizado por el OIC a la Dirección de Administración y las entregó al L. C. Acevedo para su análisis e informe al CTAP.

II. Dr. Vargas:

1. Preguntó si este año será posible otorgar apoyo de viáticos para asistencia a congresos. Recordó que previamente presentó propuesta de montos de apoyo.

El Dr. Gaspar comentó que se restablecerán los apoyos con recursos de terceros. Recordó que quien haga la invitación debe pagar los viáticos y se deben respetar los rangos de apoyo en función del tipo de participación en los congresos.

III. Mtra. Lira:

1. Entregó reporte de EPP para COVID. Hay suficiencia de todos los equipos por lo menos para dos meses; mascarillas N95 hay para 60 meses. Los cubrebocas de triple capa alcanzan para un mes.

El Dr. Gaspar indicó consultar con el donador el cambio de mascarillas N95 por triple capa y preguntó cómo está el personal con relación al ambiente laboral.

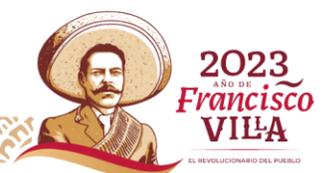
2. Comentó que se concluyeron contrataciones de personal de suplencia.

El Dr. Gaspar preguntó cómo está el clima laboral en enfermería a lo que la Mtra. Lira informó que principalmente el turno nocturno con guardias de martes, jueves y domingo del personal de base presenta inconformidad, derivado de algunas bajas de personal de INSABI, se menciona que las bajas se dieron por temas de falta de cumplimiento a la normativa y eventos de seguridad.

El Dr. Gaspar informó que habrá reunión con el L. C. Acevedo y el representante sindical para aclarar situaciones del personal.

IV. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Envío tablero de seguimiento de acuerdos del CTAP al cierre de 2022 para su revisión y actualización de estatus.
 - Enviará tablero de avance de los compromisos del PT 2022 de la Dirección General para contar con la información necesaria para la 1ª reunión de Planeación y Evaluación 2023.
 - Iniciará la solicitud de información para preparar la carpeta de la 1ª Sesión Ordinaria de Junta de Gobierno 2023.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- La Junta de Gobierno Extraordinaria está programada de manera tentativa para el 19 de enero de 2023.

V. Dr. Sierra:

1. Informó:

- El Dr. Alejandro Sierra le entregó propuesta de programa de trabajo para la Jefatura de Médicos Residentes; se revisó y se le hicieron comentarios. En febrero presentará al CTAP el proyecto. Sugirió la asignación de un profesor en cada servicio para guiarlos en el proceso de aprendizaje.

El Dr. Gaspar solicitó acercamiento con el Dr. Abundes para evaluar la viabilidad docente de proyecto de impresión de modelos en 3D ya que solicitó una impresora de mayor capacidad para ello y debe analizarse su factibilidad.

El Dr. Sierra comentó que el curso de punción trans-septal con modelos 3D se piloteó el año pasado y se implementará este año con los residentes de Electrofisiología y Hemodinámica.

- El año pasado se renovó convenio con el Consejo de Residentes de Argentina (CONAREG); se ha recibido a ocho residentes mediante convenio. Este año acudirán ocho residentes más que inician a partir de febrero, una de ellos está interesada en realizar la alta especialidad en Cardiopatías Congénitas del Adulto en el INC.
- El INER cada año solicita egresados del INC para su plantilla y ahora requieren un cardiólogo con inicio de labores a partir de febrero, en turno nocturno; se autorizará ya que sólo falta un mes de curso.
- La ceremonia de graduación de médicos residentes está programada para el 24 de febrero; para evitar empalme se negoció con el Dr. Hermes Illaraza que la fecha de exámenes del Consejo Mexicano de Cardiología sea del 20 al 23 del mismo mes. Puso a consideración como invitados especiales a la ceremonia a representante de la UNAM (como sede formadora de los cursos) que podría ser el Dr. Germán Fajardo o el Rector y a alguien de la Secretaría de Salud. Se acepta.
- Revisará con personal de la DGCES el número de plazas de residentes autorizadas en 2023 para conservar el número de Cardiología y Cirugía.

VI. Dr. Baranda:

1. Informó:

- Se analizan con el Departamento de Infectología casos de endocarditis tardías en el INC. El año pasado se presentaron tres tempranas en menos de seis meses.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Hay problemas de programación quirúrgica por falta de anestesiólogos y éstos no quieren guardias. Gestionará reunión con el Jefe de Anestesiología, Cirugía y Enfermería para plantear estrategias.

El Dr. Sierra comentó que el curso de Cirugía ha mejorado en formación práctica, sin embargo al concluir continúan sintiéndose inseguros ya que son cirugías de alta complejidad y los adjuntos no los dejan operar; esto provoca que acudan a hospitales generales a buscar práctica quirúrgica, sin embargo no hay la cirugía cardiaca de alta complejidad que se requiere para que puedan formarse. Es un problema nacional ya que recién se publicaron los resultados de los servicios quirúrgicos de hospitales privados y detectó mortalidad del 50% lo cual no es un buen indicador.

El Dr. Gaspar comentó que está pendiente buscar espacios de formación en centros de renombre a nivel internacional y ello implica un problema ya que en el extranjero requieren la licencia para poder operar.

El Dr. Baranda comentó que el INC es centro de referencia a nivel nacional lo cual debe ser un estímulo para conformar los mejores equipos. Presentará al CTAP información de mortalidad quirúrgica por grupos.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 04-I-2023	RESPONSABLE	FECHA
I	Gestionar donativo de cubrebocas de triplecapa.	Mtra. Gabriela Lira Rodríguez Mtra. Sandra Olvera Arreola	18-01-2023
II	Preparar solicitud de información para la 1ª sesión ordinaria de JG 2023.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	18-01-2023
III	Presentar programa de trabajo del nuevo Jefe de Médicos Residentes al CTAP.	Dr. Carlos Sierra Fernández	15-02-2023
IV	Invitar a representante de la UNAM y de la Secretaría de Salud a la ceremonia de clausura de Médicos Residentes.	Dr. Carlos Sierra Fernández	18-01-2023

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. M. Francisco Baranda Tovar	Subdirector de Especialidades Médico Quirúrgicas en representación del Director Médico	



ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Gabriela Lira Rodríguez	Jefa del Departamento de Gestión Operativa de Enfermería en representación de la Directora de Enfermería	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	