



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez
Renacimiento de la Excelencia

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 21	FECHA: 17 de mayo de 2023
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 12:12 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Asuntos de la Dirección General
2. Programa de Riesgos 2023
3. Seguimiento a registro en cartera de filtros HEPA
4. Reporte de abasto de insumos
5. Sillas para la Terapia Intensiva Cardiovascular
6. Propuesta de formación en cirugía endovascular
7. Propuesta de remodelación del auditorio INC
8. Seguimiento a acuerdos de perspectiva de género del Consejo Académico
9. Formalización de convenio de colaboración con la SEDENA
10. Resultados de ingreso, promoción y permanencia de investigadores
11. Preparación de leches de infantes
12. Logística con ADACA para manejo de insumos de IAM
13. Seguimiento a pendientes de Acreditación
14. Seguimiento a obra pública del INC
15. Pago de servicio de radiocomunicación con recursos de terceros

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Informó:
 - Acudirán de la Fundación Derechos de la Infancia, el 23 de mayo a las 09:00 hrs. Solicitó al Dr. Zabal y la Mtra. Ríos estar presentes.
 - Para la reunión de CONAMED del 29 de mayo a las 10:00 hrs solicitó la presencia de los Dres. Zabal, Sierra y la Mtra. Olvera.
 - Lo citaron a reunión en la CCINSHAE con personal del Gobierno de la CDMX para ver el tema de movilidad ciudadana en la zona de hospitales. Se busca implementar servicio de transporte para pacientes. Solicitan información sobre la situación actual del estacionamiento, necesidades de





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

estacionamiento para el personal y si hay estacionamiento externo disponible. Convocan a reunión virtual mañana a las 09:30 hrs. por lo que solicitó al L. C. Acevedo estar presente.

- Se reunió con la Mtra. María de la Luz Tovar para tratar puntos de mejora del servicio del comedor institucional corrigiendo la problemática identificada por el Dr. Vargas y la Mtra. Ríos. Le indicó que los cambios se realicen de una sola intención para hacer evidente la mejora.

II. Mtra. Ríos:

1. Presentó propuesta del PTAR considerando la normatividad en materia de control interno y los comentarios del Comisario y del OIC para revisión y comentarios.

Con los comentarios, solicitará reunión con la Dra. Almazán para revisar la propuesta y cerrar el programa.

Finalmente solicitó apoyo de los Directores de área para dar seguimiento al PTAR.

2. Informó que no ha recibido información de la justificación del impacto médico de no tener los filtros HEPA en las áreas de Hemodinámica, Terapia Intensiva y Urgencias.

III. Mtra. Olvera:

1. Entregó reporte de proyección de abasto de insumos médicos. El desabasto aumentó por la entrega tardía de la compra consolidada vía INSABI, además de insumos sin existencia en el mercado. Un ejemplo crítico es el catéter central que es de uso cotidiano y no hay existencia.

2. Informó:

- La solicitud de dos enfermeras para tener desayuno en su jornada de trabajo no aplica con lo establecido en las Condiciones Generales de Trabajo (artículo 138) que establecen dar una hora de alimentos dividida en dos para turnos de 12 hrs; actualmente se les otorgan tres alimentos a los trabajadores de jornada acumulada siendo su derecho a dos. Se acuerda autorizar el desayuno a las dos trabajadoras y analizar el tema para presentar propuestas al CTAP.

El L. C. Acevedo mencionó que la prestación debe estar formalizada a través de políticas o bien de algún documento oficial de lo contrario hay incumplimiento normativo.

- En cartera de inversión de equipo médico para compra en 2023 hay camas de terapia intensiva; se recibió cotización de Stryker, empresa que presentará camas de muestra para revisar su funcionalidad.

El L. C. Acevedo mencionó que las camas actuales tienen dimensiones que no entran en los elevadores.

- Hay enfermera que solicita permuta al Hospital Regional de Ixtapaluca. No procede.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Del procedimiento para entrega de cadáveres en el obituario además de integrarlo al manual de supervisión de Enfermería también sugirió incorporarlo también en el de Patología.

El Dr. Gaspar mencionó que así se había acordado previamente.

IV. Dr. José Ramón García Alva:

1. El Dr. García es egresado de la Facultad de Medicina de la Universidad La Salle, realizó su residencia en el INCMNSZ, una estancia académica en Londres y otra en Italia en pie diabético. Actualmente es adscrito en el Servicio de Angiología y Cirugía Vascular en el INC. Presentó propuesta de entrenamiento en prótesis fenestradas que se requieren en pacientes con aneurisma de aorta a nivel toraco-abdominal para no ocluir las ramas viscerales. Hay dos formas: 1) quirúrgico abierto (cirugía invasiva que puede generar comorbilidades) y 2) endovascular que se basa en colocar una endoprótesis. Hay prótesis hechas a la medida que son elaboradas en otros países en centros de alto volumen quirúrgico; en México se realiza con una prótesis que es fenestrada por el cirujano (la prótesis comercial se desenfunda para realizar fenestras de acuerdo con la anatomía del paciente). Esta última es una intervención menos invasiva que permite una recuperación más rápida, con menor comorbilidad y mortalidad (2%), además de costos hospitalarios menores.

Hay dos opciones de preparación académica con estancia de dos meses: 1) en el Instituto Cardiovascular de Buenos Aires donde se revisan en promedio cuatro casos de aorta compleja atendidos por cirugía endovascular y tiene 14 publicaciones al respecto y 2) en Washington con el Dr. Benjamin Sterns como observador de casos. Solicitó autorización de tiempo y apoyo económico.

Consideró adecuado iniciar con la preparación para desarrollar la destreza con las prótesis preparadas por el cirujano y después tener la preparación de las prótesis hechas a la medida.

El Dr. Zabal puso a consideración aprovechar la impresión de modelos 3D con apoyo de imagen tomográfica para más adelante tener la posibilidad de contar con prótesis a la medida.

El Dr. Sierra preguntó si hay un número específico de pacientes tratados para adquirir el nivel de competencia; el Dr. García comentó que es alrededor de 45.

La Mtra. Ríos comentó que la propuesta se puede someter a consideración del Patronato INC.

El Dr. Gaspar preguntó si tuvo contacto con los centros para saber si lo aceptan y solicitó la entrega de la propuesta al Dr. Zabal para su revisión y además del Patronato contar con otra opción de apoyo financiero para completar el entrenamiento.

El Dr. García comentó que en ambos sería aceptado; en Argentina inicia es en agosto 2023.

V. Dr. Sierra:

1. Informó:



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se realizó visita para levantamiento de información para una primer propuesta de remodelación del auditorio institucional y cedió la palabra al Arq. Luis Enrique Anaya Amor para presentar la propuesta.

El proyecto considera lambrines y plafones para mejorar la acústica; los balcones de los costados pueden tener uso como palcos, mejorando la accesibilidad e imagen. Para mejorar la imagen de los baños, se cubrirán las entradas con los mismos elementos de madera.

Las butacas se cambiarían por unas más cómodas y modernas. Los vestíbulos pueden dejarse intactos por la calidad de los pisos y paredes. Se cambiaría la iluminación incluyendo la de los murales para cuidarlos y modernizar su vista. Los vidrios de los ventanales se deben cambiar y quitar las cortinas para proteger los murales.

En el lobby hay que mejorar las puertas, barandales y los patios, uno de ellos puede ser un nuevo acceso para facilitar la evacuación. Es necesario cambiar la instalación eléctrica y el equipo de aire acondicionado que con la normatividad actual está prohibido porque ocupa componentes nocivos para la salud.

El Dr. Sierra mencionó que con los palcos se podrá aumentar la capacidad del auditorio. El vestíbulo está subutilizado y observa pendiente definir qué se hará con las pantallas de la mesa de honor y las laterales, así como los cuartos de máquinas, de transmisión y profesores.

El Dr. Gaspar preguntó por el costo de la remodelación y mencionó que de decidirse la remodelación el auditorio debe estar listo en enero de 2024. El Arq. Anaya mencionó que trabajan en el presupuesto.

El L. C. Acevedo pidió aclarar si sería obra pública o si se puede manejar como mantenimiento.

El Arq. Anaya finalmente presentó los alcances del proyecto.

El Dr. Sierra mencionó que la remodelación se plantea en etapas: la primera corresponde al revestimiento, cambio de butacas y cambio de alfombra para enero de 2024.

- El grupo de perspectiva de género del Consejo Académico se reunió con las residentes del INC para identificar riesgos por temas de acoso. Se tomarán medidas específicas en los casos identificados. También se identificó que hay la percepción de que cuando se gira una indicación médica el personal de enfermería hace más caso a las de hombres que a las de personal femenino.

La Mtra. Olvera recomendó que se entregue por escrito la información para denunciar de manera personal por los mecanismos oficiales. En el caso de las indicaciones girará circular al personal de enfermería exhortando a atender las indicaciones al pie de la letra independientemente del género del personal médico que las emita.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

VI. Dr. Vargas:

1. Informó:

- Revisó el tema de la queja de la Dra. Soto con el Dr. Tomás Pulido; se acordó cambiarla de adscripción para que dependa directamente de la Dirección de Investigación. Mientras estén vigentes los proyectos trabajados por la Dra. Soto asociados al presupuesto del Departamento de Inmunología, las publicaciones serán asociadas al mismo, a partir del próximo año sus proyectos se registrarán con la nueva adscripción.

El Dr. Gaspar comentó que se entrevistó con la Dra. Nilda para dar seguimiento a su queja en Cardiología Nuclear y refirió que se debe a la autoría en una publicación.

- Preguntó quién firmará el convenio de colaboración en investigación con la SEDENA. Se acuerda firma por el Dr. Vargas y la Dirección General.
- Ayer salieron los resultados de la convocatoria de ingreso, promoción y permanencia, el INC participó con 14 investigadores de los cuales 12 permanecen, una quedó igual y una (la Dra. Emma Rodríguez) no logró entrar. Se enviarán los nombramientos a los investigadores.
- Tiene reunión para llenado del formato requerido por CONACyT con información de personal y presupuesto.

VII. Dr. Zabal:

1. Informó:

- Se comunicó con la Dra. Mónica Villa, Directora Médica del HIMFG, para comentar cómo realizan la preparación de leches. La Dra. Villa informó que no analizan el agua y agregó que ocupan agua filtrada y por procedimiento la hierven; dio indicación al Dr. Juan Calderón hervir el agua tomada de los filtros para la preparación de leches.
- Solicitó al Dr. Alfonso Buendía un informe de productividad del Dr. Rolando Álvarez.
- Se reunirá con personal de la empresa ADACA para definir la logística de manejo de insumos para procedimientos intervencionistas.

VIII. L. C. Acevedo:

1. Informó:

- El Lic. Mercado será el titular del área de Responsabilidades del OIC.
- Se reunió con personal de Servicios Generales y la Mtra. Puntunet para dar seguimiento a los criterios mayores para el proceso de Acreditación.
- Está en la búsqueda de un personal experto para la Subdirección de Servicios Generales.



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El arrendamiento de vehículos es factible. De los vehículos actuales está pendiente el pago de las tarjetas de circulación.

El Dr. Gaspar indicó cotizar la compra de nuevos vehículos.

- Hay bancos de altura en proyecto vigente registrado en cartera por lo que indicó realizar los FOCON para la compra correspondiente.

La Mtra. Olvera mencionó que revisó con la Lic. Fabiola Morales y las sillas del proyecto no cumplen con las características requeridas.

- Solicitó apoyo para dar seguimiento a la obra pública; requiere reforzar las convocatorias.

La Mtra. Ríos propuso contratar a un abogado especialista en obra pública.

- Se reunió con la Mtra. María de la Luz Tovar para dar seguimiento a la mejora del comedor del INC. La Mtra. Tovar solicita la contratación de dos personas para el servicio.
- Se entregará departamento del Edificio Galas al Jefe de Médicos Residentes en esta semana.
- Retomará los proyectos del plan maestro de mantenimiento y gestionará la compra del equipo industrial. Entregó muestrario para elegir el piso de la Terapia Intensiva Cardiovascular.
- Solicitó se le releve del cargo de Presidente del Comité de Bioética. Entregará tres propuestas de candidato.

IX. C. P. Mendoza:

1. Solicitó autorización para el pago con recursos de terceros del servicio de radio comunicación por \$37,800 ya que no hay autorización de la Coordinación de Estrategia Digital.

El L. C. Acevedo mencionó que es necesario blindar al Ing. Takahashi para que su personal apoye con las justificaciones para concretar la gestión.

2. Informó:

- Recibió solicitud de viáticos del Dr. Chuquiure.

El Dr. Gaspar mencionó que le indicó acudir con el Dr. Tomás Pulido para la autorización.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez

Renacimiento de la Excelencia

NÚMERO	ACUERDOS DEL 17-V-2023	RESPONSABLE	FECHA
I	Entregar reporte del estado del estacionamiento y necesidad de lugares para el personal.	L. C. Armando Acevedo Valadez	24-05-2023
II	Se consensan cambios en el PTAR 2023 y dar seguimiento con el OIC para su formalización.	Mtra. Lucía Ríos Núñez	24-05-2023
III	Analizar y presentar propuesta al CTAP para el otorgamiento de alimentos al personal de Enfermería de Jornada Acumulada.	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola L. C. Armando Acevedo Valadez	24-05-2023
IV	No procede la autorización de permuta de personal de Enfermería al HR de Ixtapaluca.	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	24-05-2023
V	Presentar propuesta con presupuesto de remodelación del auditorio INC al CTAP para su revisión y análisis de procedencia.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	31-05-2023
VI	Entregar por escrito a residentes información para denunciar de manera personal por los mecanismos oficiales en caso de situaciones de acoso y/o hostigamiento sexual.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	31-05-2023
VII	Firmar convenio de colaboración en investigación con la SEDENA en conjunto con la Dirección General.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	24-05-2023
VIII	Informa logística de manejo de insumos para procedimientos intervencionistas.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	24-05-2023
IX	Informar avance de obra pública al CTAP.	L. C. Armando Acevedo Valadez	31-05-2023
X	Cotizar autos para renovación de flotilla vehicular.	L. C. Armando Acevedo Valadez	31-05-2023
XI	Entregar departamento al Jefe de Residentes.	L. C. Armando Acevedo Valadez	24-05-2023
XII	Dar seguimiento e informar al CTAP del avance al Plan Maestro de Mantenimiento.	L. C. Armando Acevedo Valadez	31-05-2023

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	





SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



Instituto Nacional de Cardiología Ignacio Chávez
Renacimiento de la Excelencia

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	