



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 03	FECHA: 29 de enero de 2025
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 09:39 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA	
ASUNTOS	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Asuntos de la Dirección General 2. Justificación de ausencias por procuración de órganos 3. Dosificación de tacrolimus 4. Seguimiento de estrategias PT DG 2024 y estrategias PT DG 2025 5. Acciones de seguimiento a auditoría de desempeño 6. Abasto de custodiol 7. Adecuación de espacio de capilla del área de Urgencias 8. Pago de publicaciones en revistas de acceso abierto 9. Convocatoria para ocupación de plaza de Investigador "E" 10. Gestión de pagos pendientes 11. Seguimiento a convenio de pruebas de histocompatibilidad 	

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trató lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Preguntó por avance del convenio para pago de pruebas de histocompatibilidad para trasplante con el INCMNSZ. <p>El Dr. Zabala mencionó que revisó el convenio, tiene algunas dudas y lo turnó a revisión del L. C. Acevedo quien le informó que hará consulta al Lic. Carlos Osorio de la CCINSHAE ya que podría implicar incumplimientos normativos; tiene pendiente el monto objeto del convenio que debe ser acorde al número de pruebas que se tienen previstas.</p> <p>El Dr. Gaspar llamó al Lic. Osorio para comentar la situación. El L. C. Acevedo informó al Lic. Osorio que la propuesta del INCMNSZ es el cobro en nivel 6 y es necesario asegurar alineación con la normatividad. El Lic. Osorio comentó que se comunicó con el Dr. Sifuentes ya que están</p>





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

detenidas las pruebas y éste informó que en su presentación con el Dr. David Kershenobich abordará el tema ya que las pruebas son muy costosas y la presión de gasto está restringida.

Finalmente, el Dr. Gaspar indicó al L. C. Acevedo entregarle una copia del convenio y mantenerlo al tanto del avance.

- Preguntó por avance del mantenimiento del Piso III de Hospitalización; la Mtra. Olvera mencionó que faltan algunos detalles como la identificación de contactos de energía eléctrica conectados a planta de emergencia. Solicitó a la Mtra. Puntunet apoyo con la coordinación de pruebas, con el apoyo del Departamento de Mantenimiento e Ingeniería Biomédica y con ello se concluirá la actividad junto con la entrega de plano eléctrico por parte de la empresa. Se estima extender el mantenimiento a finales de marzo.
- Preguntó si hay telemetrías para el 8º piso de hospitalización en cartera de inversión. La Mtra. Ríos informó que hay un sistema múltiple con 18 monitores y 13 para el 9º piso.
- Indicó dar celeridad para la compra de equipo. La Mtra. Ríos mencionó que una vez tramitada y autorizada la suficiencia presupuestal, son aproximadamente dos meses conforme a los plazos de ley para el proceso de compra más el tiempo que tarde en entregar el proveedor.
- Cuestionó el avance de seguimiento a observaciones de auditorías de ingresos y de las Direcciones Médica y de Enfermería. El C. P. Mendoza informó que solicitó prórroga para entrega de información para el próximo martes; el Dr. Zabal mencionó que también solicitó prórroga de dos días para la información pendiente. La Mtra. Olvera mencionó que del hallazgo 1 pondera avance del 80%.

II. Dr. Zabal:

1. Informó:
 - Los Dres. Benita y Cervantes de Cirugía preguntaron por la justificación de ausencias cuando acuden a procurar órganos para trasplante; el Dr. Zabal les informó que se puede hacer mediante comisión oficial. El L. C. Acevedo confirmó.
 - Se ha informado al COMEDICAR la problemática para conseguir tacrolimus de 1 mg; la Mtra. Ingrid Gutiérrez, Jefa del Departamento de Farmacología Clínica sugirió contactar al Instituto Nacional de Pediatría que cuenta con un proceso eficiente de dosificación del tacrolimus de 5 mg a 1 mg, como segunda opción le presentó proyecto para hacer la dosificación en el INC con apoyo del Departamento de Farmacología de Investigación con costo estimado en \$2.0 millones de pesos. Propuso llevar el proyecto a alguna fundación o bien solicitar el apoyo de dosificación al INP. Se acuerda solicitar el apoyo al INP.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

III. Mtra. Ríos:

1. Informó:

- Envió tablero de seguimiento de estrategias del programa de trabajo de la DG 2024 para integrar los avances al cierre y tablero para propuestas de estrategias para el programa de trabajo de la DG 2025 para revisar en la 1ª Reunión de Planeación y Evaluación 2025. Una vez que se concrete el PND 2024-2030 y el Programa Sectorial de Salud se realizará la alineación conducente.
- Para el seguimiento a recomendaciones de la Auditoría de Desempeño practicada por la ASF propuso a las áreas sustantivas informar de manera mensual las actividades relacionadas con los indicadores MIR y la evidencia correspondiente.

IV. Mtra. Olvera:

1. Informó:

- El lunes se presentó un caso de emergencia de paciente en la Consulta Externa, cayó en paro, y las jefas de enfermería lo asistieron para estabilizarlo para su traslado a Urgencias.

El Dr. Gaspar indicó el cambio del manual de procedimientos de Protección Civil para que se precise la intervención de personal médico y/o de enfermería.

- Hay poca existencia de custodiol, se han gestionado adelantos, sin embargo, el consumo es importante. Se tendrá una reserva para trasplante; el área de Adquisiciones gestionará compra de un insumo alterno (PlasmaLife); mientras, hará la compra directa de custodiol.
- La Dra. Alexandra Arias, Jefa de Urgencias y Unidad Coronaria, solicitó re estructurar el espacio de la capilla de Urgencias para ubicar un área para médicos residentes; se hizo revisión conjunta y se reducirá a la mitad.

V. Dr. Vargas:

1. Informó:

- El promedio de pago para revistas de acceso abierto en 2024 para el Nivel IV (FI de 3-5.99) fue de 2,700 USD y para los artículos publicados en revistas con impacto superior se paga el monto completo. Se mantienen los criterios para el otorgamiento de apoyos (pago al autor correspondiente, máximo dos apoyos anuales por solicitante con máximo un artículo de revisión, no se cubren artículos de reporte de casos, por lo menos el 30% de los autores deben ser investigadores adscritos al INC, los temas considerados son de líneas de investigación autorizadas y asegurar que las revistas estén en el JCR). Además de ello integrar agradecimiento para el Instituto. Propuso subir el monto a 2,850 USD. Se acuerda.
- La Dra. Zazueta solicitó formalmente la ratificación de la Dra. Alicia Sánchez como Jefa del Departamento de Farmacología y se reunió con los investigadores adscritos al Departamento para





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

informarles. Se gestionará cubrir la plaza de Investigador en Ciencias Médicas “E” que libera la Dra. Sánchez.

- Se jubiló la Dra. Guarner y estima dos jubilaciones de investigadoras para el próximo año.
- Emitirá convocatoria para ocupación de plaza de ICM “D” que quedó vacante por fallecimiento de la Dra. Arce en 2024.

El Dr. Gaspar solicitó presentar propuesta de candidato en la próxima Reunión de Planeación y Evaluación.

VI. C. P. Mendoza:

1. Informó:
 - Quedaron los pagos de los \$62.0 millones de pesos pendientes.

VII. L. C. Acevedo:

1. Informó:
 - Se coordinará con el Lic. Osorio para consulta y seguimiento a convenio de pruebas de histocompatibilidad con el INCMNSZ.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 29-I-2025	RESPONSABLE	FECHA
I	Solicitar apoyo al Instituto Nacional de Pediatría para la dosificación de tacrolimus de 1gr.	Dr. Carlos Zabal Cerdeira	12-02-2025
II	Incrementar el monto de apoyo para publicación de artículos en revistas de acceso abierto a 2,850 USD.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	29-01-2025
III	Presentar propuesta de candidato para plaza de ICM “D” en la 1ª Reunión de Planeación y Evaluación 2025.	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	14-02-2025
IV	Dar seguimiento a convenio de pruebas de histocompatibilidad para trasplante con el INCMNSZ.	L. C. Armando Acevedo Valadez	08-02-2025

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	





ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	

