



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 07	FECHA: 26 de febrero de 2025
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 12:30 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA	
	ASUNTOS
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asuntos de la Dirección General 2. Avances del Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Médicas 3. Actualización de información de la OASIS 4. Acreditación de comités de investigación 5. Reporte de salidas de residentes al extranjero 6. Evaluación de competencias en exploración física cardiovascular 7. Distribución de médicos adscritos en servicios clínicos 8. Estancia académica del Dr. Sergio Mora 9. Actualización de normatividad interna 10. Curso en IMSS Bienestar para financiamiento de proyectos 11. Solicitud de acuerdo de Junta de Gobierno recursos propios 12. Personal de suplencia para el Laboratorio Central 13. Pago de cuota anual de Centro de Excelencia ECMO 14. Diplomado de hemodiálisis para el personal de Enfermería 15. Representación del personal de Enfermería en la CCINSHAE

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trató lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Informó que se comunicó el Ing. Piña de la ASF para informar el inicio de trabajos de la auditoría a la UAEPE, para comprobar que las inversiones físicas se planearon, programaron, presupuestaron, contrataron y ejecutaron de conformidad con la legislación aplicable. Para la fiscalización requieren la designación de servidor público que fungirá como enlace. <p>La Mtra. Ríos sugirió que sea el subdirector de área técnico o el financiero en acompañamiento del Ing. Takahashi, como residente de obra.</p>





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Dr. Gaspar indicó al L. C. Acevedo definir qué subdirector es el idóneo.

- Preguntó al Dr. Zabal por el ingreso de catéteres Swan Ganz. La Mtra. Olvera informó que llegaron 683 el viernes, sin embargo, no hay MAC para colocación.
- Ayer llegaron 325 ampollas de Propofol; avisó a los Dres. Nava y Arias.
- Preguntó por el abasto del custodiol y qué se necesita para tenerlo. La Mtra. Olvera mencionó que se requiere la autorización para compra. El Dr. Zabal informó que no se han suspendido cirugías por ello, ya que no es necesario para todas. Se ha hablado con los jefes de servicio para optimizar su indicación y uso y se han identificado alternativas terapéuticas. Solicitó a las áreas lista de necesidades prioritarias para solicitar la compra. La Mtra. Olvera mencionó que no hay sondas vesicales en el mercado.

El Dr. Gaspar señaló que no se han programado cirugías por falta de algunos insumos por lo que indicó al L. C. Acevedo gestionar con el Lic. Alatorre la compra urgente de custodiol con el Lic. Alatorre.

El L. C. Acevedo refirió que el Lic. Carlos Osorio de la CCINSHAE indicó preparar reporte de necesidades de insumos para evaluar mecanismo de compra; se envió el jueves 20 de febrero y se está a la espera de respuesta.

La Mtra. Olvera mencionó que el Dr. Soulé está enviando reporte de abasto de insumos de manera semanal, mismo que realiza el personal de Enfermería por lo que se duplica.

- Solicitó al L. C. Acevedo información de para qué se han utilizado los recursos del fondo de administración de los recursos de terceros y también los fondos captados del Programa Pensionistas para informar al Dr. Kershenobich.
- Preguntó por el sistema médico avanzado (EMA) del expediente clínico electrónico.
- Indicó al Dr. Zabal seguir el sistema de registro de asistencia para el personal médico.
- Señaló a los Dres. Zabal, Sierra y Alarcón que recibió copia de oficio de la Dra. Arias con copia al Dr. Pulido donde solicita la apertura de la convocatoria de plaza de ICM "C" para que puedan participar médicos. El Dr. Vargas mencionó que las plazas deben ser asignadas a personal adscrito a investigación y son plazas de tiempo completo para actividades de investigación, las plazas que pueden ser asignadas de manera directa son las jefaturas y subdirecciones. El Dr. Vargas consideró que al ser dirigido el oficio al Dr. Pulido es quien debe dar respuesta. El Dr.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Gaspar solicitó que el Dr. Pulido conteste por oficio a la Dra. Arias con copia a la Dirección General y la Dirección de Investigación.

El Dr. Zabal mencionó que evaluará asignación de nuevos adscritos con base en las necesidades de las áreas y la disponibilidad de plazas.

- Indicó al Lic. Acevedo atender: 1) comunicado del Arq. Ordoñez de la supervisión externa de la UAEPE, 2) cierre de Cuenta Pública, 3) información de bienes muebles, 4) juicio de nulidad interpuesto por el Ing. Romo, 5) reportes de tiempo extraordinario, 6) requerimiento de inmuebles federales, 7) requerimiento de actualización y reducción de estructura orgánica, 8) solicitud de trabajadores de la construcción de la obra, situación que debió ser prevista por la empresa constructora de la UAEPE.
- Preguntó al Dr. Vargas por la integración de recursos de terceros por 13.0 millones de pesos de CONAHCYT lo cual es muy poco. El Dr. Vargas mencionó que por los cambios en CONAHCYT quitaron los fondos de ciencia básica y de investigación en salud; crearon nuevos fondos generales PRONACES de los que hay mucha competencia y ha generado la disminución de recursos. También cuestionó el monto de recursos de investigación ingresados por la industria farmacéutica que ascienden a 3.0 millones de pesos para 34 proyectos.
- La CONAMED solicita un participante para el comité científico de su revista con experiencia en investigación en salud, derecho médico, bioética o políticas públicas. Se consensa proponer al Dr. Martínez Lavín.

II. Dra. Gabriela Meléndez:

1. Presentó avances del Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Médicas. Recordó que el INC es sede del Programa desde el 2003 y ofrece a personal médico especializado y residentes una formación integral en investigación para integrarla en su actividad médica cotidiana y permite interacción con investigadores del área básica y clínica. Hay varias entidades académicas activas, entre ellas el Centro Médico Nacional Siglo XXI, el Hospital Infantil Federico Gómez, el INCMNSZ, el INP, Neurología, INPer, Psiquiatría, General de México, INCAN, INR, INER, Conde Valenciana e INMEGEN; salieron el Gea González y el Siglo XXI no alcanzó el cupo.

En enero cambió la coordinadora del Programa y solicitó su actualización. Para la Maestría son cuatro semestres de los que tres materias son seriadas (estadística I y II, metodología de la investigación, biología molecular y una de ética), como ejemplos de optativas están lectura crítica de la literatura y metaanálisis. Para el doctorado son ocho semestres, se agregó que en el quinto el alumno presente examen de candidatura con un artículo publicado de su trabajo de investigación y el resto de semestres para que trabaje y concluya su tesis.

El 16 de enero la coordinación del Programa quedó a cargo de la Dra. Marta López Fortuny.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Presentó tablas de eficiencia terminal: de 106 alumnos se graduaron 36 de 2011 a 2020 (33.9%). A partir de 2021 ella ingresó como responsable del Programa. Actualmente hay 15 alumnos en proceso de graduarse de los cuales cuatro lo harán de manera inmediata con lo que la UNAM les apoya con \$30,000.00. De los inscritos, cinco alumnos se dieron de baja (la UNAM no los resta de la matrícula por lo que impacta en la eficiencia terminal). Para el doctorado resaltó que todos los alumnos rezagados de 2021 a la fecha tuvieron la oportunidad de graduarse.

Los tutores deben estar registrados en el catálogo de la UNAM y se distribuyen los alumnos para cada uno, el máximo permitido por la UNAM es de cuatro. Recientemente se graduaron los Dres. Berrios, Alin Martínez, Oliveros, Vega Rosales, Huitzi Saucedo y Alfredo Ariza. De los graduados se han incorporado profesores para materias que fortalecen el programa (la mayoría de ellos no reciben remuneración).

El Dr. Gaspar preguntó cómo hacen los alumnos para atender el doctorado ya que varios de ellos cursan la residencia. El Dr. Sierra mencionó que se les libera tiempo.

Se implementó curso propedéutico con alumnos y exalumnos de doctorado como profesores, lo que funcionó muy bien ya que de los inscritos sólo uno no aprobó. Esto favorece el aprovechamiento en el Programa y apoya a los alumnos ya que la UNAM ofrece uno con costo.

Se realizan seminarios de investigación semanales y coloquios de investigación semestrales. En los primeros participan el alumno con su tutor y los alumnos del Programa de Maestría y Doctorado y en los coloquios además participa el comité tutor que integra a su tutor más otros dos tutores de otras sedes. Falta aumentar el número de graduados de manera oportuna e incrementar el número de publicaciones en revistas además de aumentar el número de materias obligatorias y optativas.

El Dr. Sierra mencionó que el Programa es muy importante para el INC como para los alumnos de especialidad de la Facultad de Medicina para que tengan doble titulación aquellos con perfil de investigación. Como área de oportunidad identifica la eficacia terminal en la que no sólo influye el aprovechamiento del alumno sino su trayectoria curricular ya que depende de la especialidad en la que sean aceptados y su crecimiento en área de conocimiento ya que pueden salir a prepararse al extranjero; se debe buscar que quien ingrese se comprometa a terminar. Otro aspecto son los tutores de las materias ya que deben tener vinculación estrecha con los alumnos y ser egresados del Programa de Maestría. Consideró importante la distribución de alumnos por tutor para lo cual se requiere ampliar la base de tutores.

El Dr. Vargas preguntó cómo seleccionan a los alumnos dado el número de bajas. La Dra. Meléndez comentó que los candidatos deben acudir con ella como coordinadora e informar quién será su tutor, presentar exámenes: psicométrico y de conocimientos en bioestadística, metodología de la investigación y biología molecular con resultado superior a 8.0. Señaló que debe existir un compromiso fidedigno de los alumnos de concluir el Programa por lo que se debe realizar





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

una entrevista que permita valorarlo. Preguntó cómo seleccionan a los tutores ya que es sustantivo su apoyo además de que hay tutores con un número elevado de alumnos y ello hace deficiente su seguimiento y también preguntó cómo seleccionan a los profesores ya que deben tener la preparación necesaria, finalmente preguntó si las materias que se identifican cómo pendientes son optativas; la Dra. Meléndez mencionó que forman parte del catálogo de materias de la UNAM, no son impartidas actualmente y son importantes para fortalecer el Programa.

El Dr. Gaspar solicitó que en próxima ocasión se presente la eficiencia terminal a partir de 2021. Coincidió en la importancia de la calidad de los profesores por lo que hay que integrar un mecanismo de evaluación. La Dra. Meléndez mencionó que implementará un mecanismo sin embargo destacó que no se les paga por ello.

El Dr. Vargas mencionó que a él sí le pagan por lo que puede ser que únicamente retribuyen a los de mayor antigüedad.

La Mtra. Olvera mencionó la necesidad de otorgar reconocimiento a los profesores.

El Dr. Gaspar indicó presentar resultados del Programa a partir de la nueva coordinación y evaluar la calidad de los profesores.

III. Dr. Vargas:

1. Preguntó por la inclusión de enlaces en la página de la OASIS para publicación de convocatorias y colocarla directa en portal web del INC. Se acuerda.
2. Informó:
 - Se reunió con los Dres. Zazueta, Pulido, Ortiz y Joana Leyva para revisar el tema de acreditación de comités de investigación.
 - El lunes habrá revisión de información de investigación para la carpeta de Junta de Gobierno con la Dra. Patricia Romano y el equipo de la DGPIS.
 - El 18 de marzo será la reunión del Comité Interno de Vigilancia del Uso Adecuado de los Recursos Destinados a la Investigación.

IV. Dr. Sierra:

1. Informó:
 - El viernes es la ceremonia de graduación de residentes. Se entregará el premio José Fernando Guadalajara Boo y el Dr. Silveira dará las palabras de cierre de curso como reconocimiento a haber sido el profesor mejor evaluado por los residentes.
 - Para evaluar competencias en exploración física cardiovascular solicitó a la Mtra. Olvera usar el equipo de simulación del CEACS (Harvey). Se acuerda.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

V. Dr. Zabal:

1. Informó:
 - La Unidad Coronaria tiene 17 adscritos en los diversos turnos, pero otras áreas requieren reforzamiento.
 - El Dr. Sergio Mora Canela, recientemente incluido en la plantilla de cirujanos, consiguió beca para estancia académica de dos semanas (del 2 de marzo al 19 de abril) para prepararse en Miocardiopatía Hipertrofia Septal asimétrica en el Clinic de Barcelona, solicitó apoyo con viáticos y se le informó que no es posible, le autorizará comisión.

VI. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Recibió copia de comunicado de la Lic. Claudia Buenrostro relacionado con cambio en el esquema normativo para la actualización de normatividad interna; para robustecer el proceso considera que lo idóneo es que siga siendo un seguimiento colegiado por lo que se mantendrá el GANI.
 - Recibió oficio de la Dra. Zazueta para actualizar los Lineamientos de la Unidad Culhuacán, donde propone actualizar la cuota de mantenimiento para departamentos de dos y tres recamaras con base en la UMA, así como redistribuir el porcentaje de pago de mantenimiento para residentes y el resto de habitantes. De no haber comentarios adicionales se consensa para concluir la actualización del instrumento normativo.
 - Personal de la Subdirección de Planeación está tomando curso en la DGPLADES para la gestión de financiamiento para proyectos de cartera de inversión con el IMSS Bienestar.

VII. C. P. Mendoza:

1. Informó:
 - Se llevará en solicitud de acuerdo la autorización de diversos recursos propios; entre ellos revisión de artículos realizada por el comité de investigación por 1,800 USD, cuota que fue establecida hace muchos años.

La Mtra. Ríos sugirió llevar el tema a reunión de la DGPIIS para que se estandarice criterio.

El Dr. Vargas se reunirá con el Dr. Ortiz para acordar cómo actualizar y formalizar la cuota e informará al CTAP.

El L. C. Acevedo propuso establecer un fondo específico con los recursos captados. Se acuerda.

VIII. L. C. Acevedo:

1. Informó:





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- La Mtra. Tavera solicita la contratación de tres químicos, por suplencia, condicionado a la eliminación de tiempo extra por carga de trabajo. Se acuerda.
- Propuso pago de liquidación a la Arq. Rosa Elena Castillo. Se acuerda.
- Puso a consideración pago a la ELSO la cuota de Centro de Excelencia ECMO.
- Para el cierre de Cuenta Pública se entregarán los saldos de pasivo circulante el próximo viernes.

IX. Mtra. Olvera:

1. Informó:
 - Para contribuir a la obtención de licencia sanitaria de la Unidad de Hemodiálisis, gestionó Diplomado en Hemodiálisis para toda la plantilla de Enfermería; aprobó el 88% y el 12% restante se cambiará por personal que tenga la especialidad en Nefrología.
 - El Consejo de Salubridad General nuevamente convocó a los órganos colegiados, y acudirá como Secretaría del COMLE para revisar y modificar estándares de actuación.
 - Hoy asistirá a reunión a la CCINSHAE como representante de enfermería de los INSalud para presentar antecedentes del grupo de Enfermería. Se socializará el diplomado de Nefrología y la participación en Nefrología Intervencionista.
 - Envío oficio de solicitud de colaciones para la Unidad Coronaria.
 - Acudirá con la Mtra. Imelda Flores a reunión con el OIC de Salud, relacionada con la auditoría realizada por la OR a la Dirección Médica y de Enfermería.

NÚMERO	ACUERDOS DEL 26-II-2025	RESPONSABLE	FECHA
I	Establecer mecanismo de evaluación de profesores del Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Médicas.	Dr. Carlos Sierra Fernández Dra. Gabriela Meléndez Martínez	24-09-2025
II	Incluir enlaces en la página de la OASIS para publicación de convocatorias y colocarla directa en portal web del INC	Dr. Gilberto Vargas Alarcón	05-03-2025
III	Facilitar a la Dirección de Enseñanza equipo del CEACS para capacitación en exploración física cardiovascular.	Mtra. Sandra S. Olvera Arreola Dr. Carlos R. Sierra Fernández	26-03-2025
IV	Establecer fondo específico con los recursos captados por la revisión de artículos del Comité de Investigación.	L. C. Armando Acevedo Valadez Dr. Gilberto Vargas Alarcón	26-03-2025





NÚMERO	ACUERDOS DEL 26-II-2025	RESPONSABLE	FECHA
V	Contratar a tres químicos para el Laboratorio Central, condicionado a la eliminación de pago de tiempo extra.	L. C. Armando Acevedo Valadez	12-03-2025
VI	Pagar liquidación a la Arq. Rosa Elena Castillo.	L. C. Armando Acevedo Valadez	12-03-2025
VII	Pagar cuota de Centro de Excelencia ECMO con recursos de terceros.	L. C. Armando Acevedo Valadez	12-03-2025
VIII	Entregar al Dr. Gaspar información de aplicación de recursos del fondo de administración de los recursos de terceros y de los fondos captados del Programa Pensionistas	L. C. Armando Acevedo Valadez C. P. Jair Mendoza García	05-03-2025

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	





ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C. P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	

