



MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 47	FECHA: 09 de diciembre de 2025
HORA DE INICIO: 10:00 hrs.	HORA DE TÉRMINO: 10:37 hrs.
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA	
	ASUNTOS
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asuntos de la Dirección General 2. 3ª edición del Anuario de la Cardiología 3. Declaración patrimonial de conclusión de residentes 4. Ajuste de plazas de investigador por ascenso de nivel en el SI 5. Resultados preliminares del estímulo al desempeño en investigación 6. Recorrido navideño 7. Reforzamiento estructural de la Escuela de Enfermería 8. Información para revisión del IMSS Bienestar para financiamiento de equipo médico 9. Actualización de manuales de procedimientos

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS
<ul style="list-style-type: none"> • Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<p>I. Dr. Gaspar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trató lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Preguntó a la Mtra. Ríos quién hará el dictamen estructural para la sala híbrida de Cirugía; la Mtra. Ríos respondió que le da seguimiento la Arq. Marisol Ramírez. • Preguntó cómo se controla el pago de compensaciones a investigadores con fondos de investigación. El Dr. Vargas mencionó que debe estar establecido en el convenio de patrocinio del laboratorio o agencia que corresponda y la Unidad Contable lo gestiona con base en ello. <p>El Dr. Gaspar indicó que la Unidad Contable debe cerciorarse de que las compensaciones se otorguen con base en lo establecido en el convenio.</p> <p>El Dr. Vargas pedirá que le informen para que haya un visto bueno con base en lo establecido en el convenio y que las solicitudes pasen primero a esta verificación para si no tener el visto bueno suyo.</p>





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Preguntó al L. C. Acevedo por atención de requerimiento de información de suministro de medicamentos. Se turnó copia a la Mtra. Machicao.
- Preguntó a la Mtra. Olvera por la conclusión de remodelación del Piso III de Hospitalización: Informó que contactó a la Arq. Marisol y al Lic. Alatorre quien le informó que de acuerdo con el contrato pueden concluir el 15 de diciembre. Pidió al Lic. Alatorre hoy convoque a las áreas involucradas (Médica, Enfermería, Informática, etc.) para que cada una en su ámbito de competencia verifiquen que no haya fallas.
- Preguntó por documento, que debe sancionar el Departamento de Asuntos Jurídicos, de ventiladores volumétricos que debe entregarse a la SSA.

II. Dr. Sierra:

1. Informó:
 - Prepara los diplomas para entrega en la ceremonia de graduación del 27 de febrero de 2026. El costo es de \$41,244.00; pidió autorización para pago con recursos del fondo de la Dirección de Enseñanza.
 - Ayer, a través de la plataforma educativa Cardiociencias, lanzó la 3ª edición del Anuario de la Cardiología, curso que contiene los 10 temas más relevantes de la cardiología.
 - Insistió a los residentes en la realización puntual de su declaración patrimonial de conclusión; les informó de caso de residente inhabilitada ya teniendo plaza asignada en un hospital federal.

III. Dr. Vargas:

1. Informó:
 - Solicitó mediante oficio a la Lic. Norma Rojas el ajuste de plazas para los investigadores que fueron promovidos en el Sistema Institucional.
 - Recibió resultados preliminares de estímulos al desempeño en investigación; dieron hasta el 12 de diciembre para las reconsideraciones.

IV. Mtra. Olvera:

1. Entregó reporte de abasto de equipos de protección personal. Las mascarillas con visera están en ceros; hay una reserva del donativo de la FGRA.
2. Informó:
 - Se han realizado eventos sociales para los pacientes, sobre todo en el servicio de Cardiología Pediátrica.





III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El recorrido navideño será el 19 de diciembre a las 11:00 hrs por lo que extendió invitación a los integrantes del CTAP para participar.
- La posibilidad de hacer consulta o gestión por información no formal de eliminación de plazas vacantes; de enfermería son alrededor de 50 plazas en general.

El L. C. Acevedo mencionó que no hay comunicación oficial al respecto.

- El dictamen del perito externo indica la necesidad de reforzamiento estructural de la Escuela de Enfermería; el Lic. Alatorre le informó que la Arq. Marisol Ramírez revisa la integración de proyecto.

La Mtra. Ríos mencionó que se lo reportaron para el Mecanismo de Planeación 2026-2027 y asciende a \$130.0 millones de pesos.

El Dr. Gaspar indicó pedir opinión al Ing. Abud.

V. Mtra. Ríos:

1. Informó:
 - Actualizó la información enviada al IMSS Bienestar con los oficios de visto bueno de la CCINSHAE para solicitar financiamiento para compra de equipo médico.
 - Promoverá reuniones con la Subdirección de Administración y Desarrollo de Personal, la Dirección de Enfermería y la Subdirección de Coordinación de la Enseñanza ya que derivado de la visita de mejora para la revisión de normatividad interna solicitaron la actualización de sus manuales de procedimientos.
 - La importancia de hacer de conocimiento de los integrantes del COCODI que las metas de indicadores MIR son la parte programática del presupuesto, sin embargo, hay externalidades que inciden en la consecución de las mismas.

VI. L. C. Acevedo:

1. Informó:
 - El Dr. Tomás Pulido solicita elaboración de estante para resguardo de material de proyectos de investigación.

No.	ACUERDOS DEL 09-XII-2025	RESPONSABLE	FECHA
I	Solicitar otra opinión y estimación de costo relacionada con el reforzamiento estructural de la Escuela de Enfermería.	L. C. Armando Acevedo Valadez	18-12-2025





ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA Y RÚBRICA
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Enseñanza	
Mtra. Sandra S. Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Director de Investigación	
L. C. Armando Acevedo Valadez	Director de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	

