

MINUTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN

REUNIÓN No: 29	**FECHA:** 06 de agosto de 2026
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.	**HORA DE TÉRMINO: 10:58 hrs.**
LUGAR: SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Objetivo de la reunión: Analizar asuntos sustantivos del INC, para la toma de decisiones, generación de estrategias y líneas de acción.	

I. ORDEN DEL DÍA

ASUNTOS

1. Asuntos de la Dirección General
2. Asignación de departamento en la Unidad Culhuacán
3. Pago de estímulos a investigadores
4. Consulta del instrumento normativo para manejo de recursos de enseñanza
5. Partidas de material de curación para licitación pública
6. Foro de buenas prácticas para el cuidado de los profesionales de la salud
7. Presentación de declaración de situación patrimonial de residentes
8. Ejercicio en junta de jefes para externar preocupaciones de los servicios
9. Oficio de cierre presupuestal para 2026 con fecha 5 de agosto
10. Visita del Secretario de Salud para ver el estado de las instalaciones del INC
11. Contrataciones pendientes
12. Ejercicio presupuestal al 100%
13. Visita de la CCINSHAE para dar seguimiento a proyectos de equipo médico

II. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- Avances de las áreas.

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

I. Dr. Gaspar:

1. Trató lo siguiente:

- El 21 de octubre se hará sesión general en homenaje al Dr. Marco Antonio Martínez Ríos. El Dr. Germán Fajardo participará como ponente que fue integrante de la Junta de Gobierno y habrá presentación de integrante de la Academia Nacional de Medicina.

- Para la Universalización de los Servicios de Salud, establecieron siete comités interinstitucionales para los que ha definido a los titulares y suplentes. Para el Comité Operativo serán el Dr. Francisco Baranda y la Lic. Gabriela Beltrán, del Técnico el Dr. Zabal y la Mtra. Irma Segura, del Financiero-Presupuestario, la C. María Elena García y el C. P. Jair Mendoza, del de Calidad en la Atención, la Mtra. Monserrat Puntunet y el Lic. José Zamora, del de Transformación Digital el Ing. Jorge Takahashi y la Ing. Gloria Pereyra, del de Evaluación, la Mtra. Lucía Ríos y la Lic. Sandra Flores y del Legal el Mtro. Alejandro Ruiz y el Lic. Luis Enrique Emba.



Juan Badiano No, 1, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14080, CDMX Tel: (55) 5573 2911
www.cardiologia.org.mx

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El martes hubo visita del Dr. David Kershenobich, la Mtra. Miriam Machicao, el Dr. Carlos Hinojosa y la Mtra. Verónica Arciniega para conocer el estado de las instalaciones. Se hizo recorrido y se les mostró el estado de la UAEPE.

- El 21 de agosto es el Día de la Trabajadora Social. Se acuerda entregarles carta de reconocimiento y organizar comida conmemorativa.

- Recordó participar en la práctica de transformación de la cultura organizacional para reconocer al personal destacado.

- Preguntó por programa de rondines para evaluar condición de las instalaciones. Se acuerda que sean semanales al concluir el CTAP.

- En comparativo semestral de cirugías con respecto a 2025, hubo una disminución del 27%; un argumento fue que se hizo la limpieza exhaustiva en el 5º piso. La mortalidad del mismo periodo en análisis realizado por Epidemiología donde fue superior a la esperada con significancia de P en cuatro meses para un incremento de 143%. El tiempo promedio para presentar el caso a cirugía es de 8 días y el tiempo promedio para realizar la cirugía es de 28 días por lo que la estancia total es de alrededor de 1.2 meses, lo que denota ineficiencia. Integró grupo con siete médicos adscritos de hospitalización y un cirujano para realizar análisis Delphi con respuestas anónimas; les pidió las cuatro razones principales por las que se ha aumentado la ocupación hospitalaria, la disminución de cirugías y el incremento de mortalidad con la incorporación de dos soluciones para cada problema. Los resultados de la disminución de cirugías fueron diversos, algunos involucraron al Subdirector de Especialidades Médico Quirúrgicas y el tiempo de pinzamiento quirúrgico que es elevado, sin embargo, todos coincidieron en la falta de insumos, para la estancia refirieron que se debe a gabinetes y para el aumento de la mortalidad se concentró en la mala selección de pacientes.

  El Dr. Zabal mencionó que nuevamente cambió la distribución de cirugías electivas al 55% y el resto son de urgencia.

- Solicitó al Dr. Zabal dar seguimiento puntual a la habilitación del quirófano 7. La Mtra.Ríos pidió se informe cuando esté listo para solicitar se integre en el censo hospitalario y la generación de reportes estadísticos.

II. Dr. Vargas:

1. Informó:

- La Dra. Zazueta le reportó la asignación de departamento en la Unidad Culhuacán a la QFB. Elida Urbina Romero quien apoya en actividades de investigación.

- Agradeció a la C. García y al C. P. Mendoza por el pago de estímulos a investigadores.

Juan Badiano No, 1, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14080, CDMX Tel: (55) 5573 2911
www.cardiologia.org.mx

III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El encuentro anual de personas investigadoras será el 29 y 30 de octubre en Cuernavaca; hubo 12 trabajos inscritos del INC. La próxima semana se evaluarán para elegir 10.

  El Dr. Gaspar mencionó que indicó el cambio de adscripción de investigadora que denunció acoso laboral.

III. Mtra. Olvera:

1. Entregó reporte de proyección de abasto de equipos de protección personal. No hay cubre botas ni cubre zapatos y guantes estériles, forman parte de la solicitud para licitación institucional.

2. Informó:

- Hoy se enviará a la CCINSHAE el oficio de consulta del instrumento normativo para el manejo de recursos de actividades de enseñanza.

- Se solicitaron 656 partidas para la licitación interna de material de curación. Personal de las áreas de Almacén y Enfermería están revisando la información para lanzar la convocatoria.

3. Preguntó por la propuesta de carta compromiso de trato digno para el personal de salud por parte de los pacientes. El Dr. Gaspar mencionó que lo turnó a la Lic. Gabriela Beltrán y esta le informó que se está aplicando.

IV. Dr. Sierra:

1. Informó:

- Dará plática de gestión educativa para tener un buen ambiente laboral en foro de buenas prácticas para el cuidado de los profesionales de la salud, organizado por la CCINSHAE. La primera sede será en el Hospital General, después en el INC, seguida del IMSS Bienestar y propuso una próxima sesión en el INC. Se acuerda. En conjunto con el INPsiq prepararon 12 videos educativos para detección oportuna de problemas de salud mental en el personal de salud.

- Ha enfatizado la presentación oportuna de la declaración de situación patrimonial de residentes. Con la OR están aclarando ocho expedientes por falta de presentación.

- Está pendiente pago de $10,000.00 de modelos de gelatina balística para la simulación de punción directa al corazón en el curso de accesos vasculares.

  El Dr. Gaspar indicó patentar el modelo. El Dr. Sierra lo hará con el Dr. Polanco y la asesoría de la Lic. Jarillo.

V. Dr. Zabal:

1. Informó:

- Hizo ejercicio en junta de jefes de ayer para externar preocupaciones de los servicios. De manera generalizada es la falta de insumos y el atraso en cirugías, otra fue la burocracia de preparar las

Juan Badiano No, 1, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14080, CDMX Tel: (55) 5573 2911
www.cardiologia.org.mx



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

órdenes de compra ya que implica mucho tiempo y por falta de entrenamiento en ello hay errores lo cual atrasa más el proceso. Otro tema recurrente fue el mantenimiento de las instalaciones, ya que cada vez se presentan más situaciones y los arreglos no son adecuados. Otra es la rotación del personal de suplencia por falta de plazas y el rezago tecnológico informático, computadoras obsoletas y lentas.

El Dr. Gaspar indicó prever de manera urgente una persona para el área de Adquisiciones que gestione las solicitudes de compra.

VI. C. García:

1. Informó:

- Llegó el oficio de cierre presupuestal para 2026 teniendo como fecha límite para comprometer presupuesto el 5 de agosto. Solicitaron relación de procesos de contratación pendientes. Se tienen avanzados y se da seguimiento a su concreción.

- Ha supervisado el servicio de alimentación para que haya apego al plato del buen comer y se hagan menús variados con calidad.

- Es necesario le reporten las áreas de oportunidad del servicio de limpieza ya que hay mucho personal que presenta ausentismo.

- Con la visita del Secretario de Salud para ver el estado de las instalaciones del INC, recibió indicación de la Mtra. Machicao de dar puntual atención al pago pendiente del perito tercero del proceso de conciliación de la construcción de la UAEPE ante la SABG. De este proyecto recomiendan gestionar financiamiento del FONSABI con el proyecto original sin el desvío del colector de Juan Badiano. Informaron que la obra puede continuar independiente del proceso legal que hay con la constructora.

  Consideró necesario revisar el costo del proyecto para que las cifras sean las correctas para solicitar los recursos al FONSABI y que el proyecto cumpla con la normatividad y las necesidades institucionales.

- La Mtra. Machicao solicitó recibir a personal que acudirá a conocer el sistema de manejo de inventarios del Instituto. Avisará al Ing. Takahashi, el Mtro. Espinosa y la Mtra. Torres.

VII. C. P. Mendoza:

1. Presentó relación de contrataciones pendientes correspondientes a 20 procesos por $176’072,267.51 en los que se encuentran insumos de alto costo para cirugía, mantenimiento del sistema GRP, bombas de circulación extra corpórea, lava cómodos, material de curación, medicamentos, pruebas de microbiología, víveres para el comedor, entre otros.

2. Informó el compromiso del presupuesto al 100% ahora sigue la programación de pago a proveedores para lo que se necesita la entrega de facturas.



Juan Badiano No, 1, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14080, CDMX Tel: (55) 5573 2911
www.cardiologia.org.mx



III. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

VIII. Mtra. Ríos:

1. Informó:

- La Dra. Karla Pacheco Directora General de Coordinación Médica de Alta Especialidad en la CCINSHAE, hizo visita, para revisar el estatus de los proyectos en cartera de inversión, sobre todo los de equipo médico. Del proyecto de la UAEPE mencionó que la CCINSHAE emitió opinión favorable para solicitar financiamiento del FONSABI. Al actualizarse el proyecto habrá cambio de alcance por lo que coincidió con la Dra. Pacheo que primero debe concretarse la actualización para solicitar el financiamiento al IMSS Bienestar.

  Recordó que cuando se hizo el registro en cartera del proyecto de la UAEPE, no había proyecto arquitectónico y el programa médico arquitectónico fue realizado por el responsable de la Subdirección de Servicios Generales con costos paramétricos por lo que de origen se sabía que el costo cambiaría.

  Para los proyectos de equipo médico presentó la evidencia de las gestiones realizadas para solicitar financiamiento del IMSS Bienestar y se realizó recorrido en las áreas de Ecocardiografía, Imagenología, Hemodinámica y los Pisos VIII y IX de Hospitalización para señalar algunos de los equipos que se requieren.

  El Ing. Biomédico Adrián Damián, participó en la visita y validó la necesidad urgente de las telemetrías e indicarán cómo gestionar compras urgentes.

- Iniciará la programación de reuniones de revisión de la carpeta de Junta de Gobierno.

No.	ACUERDOS DEL 06-VIII-2026	RESPONSABLE	FECHA
I	Se entregará reconocimiento y se organizará comida conmemorativa por el Día de la Trabajadora Social.	Dr. Jorge Gaspar Hernández C. María Elena García Calderón	21-08-2026
II	Organizar plática en el INC en el marco del Foro de buenas prácticas para el cuidado de los profesionales de la salud.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	27-08-2026
III	Registrar patente del modelo de gelatina balística para simulación de punción.	Dr. Carlos R. Sierra Fernández	01-10-2026

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**FIRMA Y RÚBRICA**
Dr. Jorge Gaspar Hernández	Director General	



Juan Badiano No, 1, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14080, CDMX Tel: (55) 5573 2911
www.cardiologia.org.mx



ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**FIRMA Y RÚBRICA**
Dr. Carlos Zabal Cerdeira	Director Médico	
Dr. Carlos R. Sierra Fernández	Director de Educación	
Dr. Gilberto Vargas Alarcón	Directo de Investigación	
Mtra. Sandra Sonalí Olvera Arreola	Directora de Enfermería	
C. María Elena García Calderón	Directora de Administración	
Mtra. Lucía Ríos Núñez	Subdirectora de Planeación	
C.P. Jair Mendoza García	Subdirector de Finanzas	

